



ИДРИНСКАЯ РАЙОННАЯ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКАЯ ГАЗЕТА

ИДРИНСКИЙ ВЕСТНИК

(12 +)

ОСНОВАНА В ИЮНЕ
1935 ГОДА

10 марта 2017 года
пятница, № 10 (10485)

В НОМЕРЕ:

**ВСТРЕЧИ
С НАСЕЛЕНИЕМ:
АДРИХА, КОЗИНО,
ОТРОК**

2 стр.

**СЛУЖБА СУДЕБНЫХ
ПРИСТАВОВ:
ЗАКОН ВСТУПАЕТ
В СИЛУ**

8 стр.

ДОСТИЖЕНИЯ

ЛУЧШИЙ ПО ПРОФЕССИИ



Елена Митрофанова с учителем Еленой Фризоргер

В Минусинской школе-интернате № 1 прошел зональный этап краевого конкурса «Лучший по профессии – 2017». В нем приняли участие ребята из 11 общеобразовательных учреждений юга Красноярского края, обучающихся по адаптированным общеобразовательным программам.

Наш район представляла ученица Идринской общеобразовательной школы-интерната Елена Митрофанова, подготовила которую учитель технологии Елена Фризоргер. Показав знания и навыки, полученные на уроках швейного дела, Елена Митрофанова заняла третье место.

Фото Ирины Филипповой

ЧЕМПИОНАТ МИРА

В краевой столице 5 марта стартовал XXII чемпионат мира по лыжному ориентированию. Медали в эстафетах и индивидуальных гонках разыграют более 100 спортсменов из разных стран мира.

XXII чемпионат мира по лыжному ориентированию стал первым тестовым мероприятием перед проведением XXIX Всемирной зимней универсиады 2019 года в Красноярске.

В ходе недавнего визита в Красноярск президент России Владимир Путин посетил Академию биатлона, где проходит чемпионат мира.

Первый старт чемпионата мира состоялся 7 марта. После завершения первого вида спортивной программы – смешанной эстафеты в конгресс-холле СФУ прошла церемония открытия, которая была проникнута идеей «компас дружбы», символизирующего дружелюбие сибиряков.

Наш корр. (АП)

В рамках Года экологии будет проведена всероссийская информационная кампания против поджогов сухой травы «Береги лес». Введен запрет на выжигание сухой растительности, разведение костров на природе.

Утверждено расписание проведения единого государственного экзамена (ЕГЭ) и основного государственного экзамена (ОГЭ). Экзамены будут проведены в три этапа: досрочный, основной и дополнительный.

Основной этап ЕГЭ пройдет с 29 мая по 1 июля, ОГЭ (для девятиклассников) – с 26 мая по 29 июня.

Центр тестирования ГТО района принял сдачу нормативов по лыжным гонкам у 30 работников организаций и учреждений райцентра. На золотой знак отличия нормативы ГТО выполнили Виктор Ерохин (РДК), Елена Коновальчук и Людмила Каченко (обе из КЦСОН «Идринский»).

По информации Центра занятости населения численность безработных граждан на первое марта составила 273 человека, уровень безработицы – 4,9 %.

ПРОГНОЗ ПОГОДЫ В ИДРИНСКОМ РАЙОНЕ

10 МАРТА -3 - 15	СЗ 2 м/с
11 МАРТА 0 - 12	Ю-ЮВ 4 м/с
12 МАРТА +1 - 12	ЮВ 4 м/с
13 МАРТА +1 - 11	ЮВ 4 м/с
14 МАРТА +3 - 8	В 4 м/с
15 МАРТА +3 - 9	В 4 м/с
16 МАРТА +3 - 8	С 4 м/с

Уважаемые работники архива!

Поздравляем вас с профессиональным праздником!

Вы выполняете почетную миссию: собираете и храните огромный массив документов, отображающих историю, культурное наследие нашего района. Благодаря вашему самоотверженному труду будущие поколения будут иметь возможность получать правдивую информацию. Вашими усилиями документальная сокровищница нашей нации сохраняется, укрепляя неразрывную связь предыдущих и грядущих поколений.

Примите слова искренней признательности, уважения и благодарности за ваш труд. Уверены, что работники архивных учреждений и впредь будут вносить значимый вклад в дело сохранения отечественного историко-культурного наследия.

Пусть будет благосклонна к вам судьба и полнится радостными событиями жизнь! Пусть удача всегда вовремя приводит вас к намеченной цели!

Анатолий Киреев, глава района

Анатолий Букатов, председатель районного Совета депутатов

В АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА

ПРОБЛЕМЫ РЕШАЮТСЯ

Очередные встречи руководства района с населением прошли в минувшую пятницу в Адрихе, Козино и Отроке.

Глава Отрокского сельсовета Константин Москаленко объяснил жителям, как важно приходить на встречи, задавать вопросы и обозначать проблемы, актуальные для поселения. В прошлом году, например, на встрече говорилось о том, что в сельсовете нет санитарной машины, поэтому затруднительно увозить экстренного больного на обследование и госпитализацию в райцентр. И этот вопрос был решен: теперь есть машина, на которой медработники выезжают во все населенные пункты сельсовета, доставляют больных в Идринское. Выделена ставка водителя.

Были проблемы с использованием земельных участков, сейчас сельская администрация оформила все документы, будут заключаться договоры. Глава решает вопрос и с выделением делан для заготовки дров.

Один из животрепещущих вопросов, который волнует население, касается дальнейшего существования поликлиники. По району распространяются упорные слухи, что в ближайшее время ее закроют.

Главный врач Идринской районной больницы Ирина Бондаренко опровергла эти слухи. И рассказала о том, какая работа ведется по строительству поликлиники. Первого марта состоялось рабочее совещание, на котором министр здравоохранения Красноярского края сказал, что поликлинику в Идринском построят. Это будет одноэтажное здание, где отдельными блоками будут расположены женская и детская консультации, стоматология, клиническая лаборатория, специалисты и администрация. Планируется также оборудовать кабинет, где будет

установлено флюорографическое, маммографическое, рентгенооборудование. Исправленное медикотехническое задание на этой неделе будет отправлено в министерство здравоохранения на согласование между отделами и министерство финансов для составления расчетов. Разработка проектно-сметной документации запланирована на 2018 год, строительство – на 2019–2020.

Заключены контракты на монтаж модульного морга в Идринском фапа в с.Большая Салба. Представители подрядчика приезжали, посмотрели площадку, на которой будет располагаться морг, ознакомились с документацией. Они готовы начать работы в мае.

В Адрихе жители сетовали, что работники дорожной службы увезли остановку, и теперь люди ждут прихода автобуса под открытым небом. А также на то, что школьный автобус приходит рано.

В Козино остро стоит вопрос с ремонтом сельского клуба и фапа. Глава сельсовета ведет работу для решения данной проблемы. Председатель районного Совета депутатов Анатолий Букатов добавил, что благодаря усилиям депутата Законодательного собрания Егора Васильева принята программа партии «Единая Россия» «Сельский клуб».

В этом году два клуба получат гранты – Новоберезовский и Больше-телекский. Возможно, посредством данной программы будут получены деньги и на ремонт других клубов.

В Отроке обозначили проблему – тяжелые машины лесозаготовителей летом проходят по селу, поднимая облако пыли. И это облако практически не растворяется, поскольку машины идут одна за другой.

Специалисты отделов администрации района, других служб ответили на частные вопросы жителей.

Вера Вопилова (АП)

В ПАРТИЯХ И ТЕЧЕНИЯХ

ЗА КУЛЬТУРУ В СЕЛАХ

С начала года «Единая Россия» начала масштабную кампанию по реализации новых и усовершенствованных партийных проектов. Они направлены на улучшение качества жизни в стране и касаются практически всех сфер: автомобильных дорог, детских садов, благоустройства дворов, медицины, образования, спорта и культуры. За последнее направление отвечают несколько проектов; один из них – «Местный дом культуры».

Благодаря усилиям партийной фракции в Госдуме в федеральный бюджет были заложены деньги на эти цели. Красноярский край получил более 45 миллионов, да еще добавит к этой сумме свои краевые средства.

В проекте по выделению субсидий из федерального бюджета на модернизацию материально-технической базы и текущему ремонту учреждений культуры участвовало пять учреждений нашего района. Два клуба – СДК с. Новоберезовка и СДК с. Большой Телек – получили финансовые средства на модернизацию материально-технической базы. Капитально отремонтированный, укомплектованный специалистами с профессиональным образованием, неоднократно становившийся победителем грантовых и конкурсных программ, СДК с. Новоберезовка получит средства на замену старых



театральных кресел, микрофонов и выставочного оборудования. СДК с. Большой Телек приобретет комплект стационарного звукового оборудования, выставочное оборудование, сценические костюмы и одежду сцены.

«Важно понимать, что реализация партийного проекта носит долгосрочный, системный характер. Инициатива участия в партийной программе целиком лежит на первичных и местных отделениях и фракции политической партии «Единая Россия» в районном Совете. Мы будем активно участвовать в реализации этих средств», – отметил секретарь местного отделения «Единой России» Анатолий Букатов.

В настоящее время формируется план объектов на 2017 год, все заявки проходят обсуждение в первичных и местных отделениях партии. Единороссы собираются не только продвигать финансирование сельской культуры, но и контролировать расходование этих средств.

Вера Сергеева (АП)

ПРАЗДНИКИ

ВСЕ, ЧТО ПРОЖИТО В ВЕКАХ

День архивов в России отмечается 10 марта. Выбранная дата связана с событием, произошедшим 28 февраля 1720 года. В этот день Петром I был подписан первый в России государственный акт «Генеральный регламент или Устав». Он определил основы организации государственного управления в стране и ввел во всех государственных органах власти архивы и государственную должность актуариуса (архивариуса). Реформы Петра I положили начало деятельности Государственной архивной службы России.

Идринский районный архив был создан 3 декабря 1937 года постановлением райисполкома «для сосредоточивания архивных материалов всех организаций, учреждений, предприятий, сельсоветов, колхозов, совхозов и МТС и т.д., находящихся на территории Идринского района для хранения и упорядочения...». Руководители организаций были предупреждены о привлечении к уголовной ответственности за незаконное уничтожение документов. Архивариусом был назначен А. Кулик.

В разное время в райгосархиве работали М. Трофимова, А. Величко, Л. Глухова, Г. Батенева, Л. Перепелкина. Без малого 25 лет трудилась в

архиве Людмила Малышева, почти 17 лет – Тамара Корчма. В 2012 году к работе в архиве приступили Е.Безъязыкова и В.Дмитриева.

В 1956 году районный архив находился в отделе милиции в небольшом амбаре, помещение не отапливалось. Из отчета заведующей Идринским архивом М.Трофимовой за 1956 год: «...помещение районного архива в отделе милиции в амбаре, площадь его 4 м на 3,5 м, ... стены с большими отверстиями, а потому материалы находятся в пыли, зимой заносило снегом, приходилось снег сметать веником. ... Помещение не отапливается, пожарным инвентарем не обеспечено. Такое помещение не соответствует дальнейшему хранению документальных материалов... Количество фондов – 99..., документальные материалы полностью не обработаны... сдано в утильсырье ... 3726 единиц хранения, количество обработанных документов – 632 единицы хранения, не обработанных – 11 591».

Впоследствии помещение под хранение архивных документов было оборудовано на площади райисполкома. Долгое время архив располагался в приспособленном арендованном помещении, загруженность архива документами к 2014 году составила почти 100 %. Благодаря участию в долгосрочной целевой программе «Развитие архивного дела в Красноярском крае» на 2013 – 2015 годы были выделены средства на капитальный ремонт здания под архив с установкой охранно-пожарной

сигнализации и покупку стеллажного оборудования. Администрацией района была приобретена новая мебель для рабочего кабинета. Все это позволило улучшить условия хранения архивных документов и работы специалистов муниципального архива. В июне 2015 года состоялось торжественное открытие обновленного здания.

В настоящее время в Идринском муниципальном архиве 154 фонда и 22 650 единиц хранения. Все документы обработаны и внесены в описи. Наиболее ранние документы – это церковные метрические книги. Имеются списки и личные дела жителей района, раскулаченных в годы репрессий, списки депортированных немцев, карточки на детей, эвакуированных из Ленинграда, списки награжденных медалью «За доблестный труд в годы ВОВ 1941–1945». В похозяйственных книгах сельсоветов (1928–1978 гг.) имеются сведения о составе семей, проживающих на территории района, наличии собственности.

Фонды организаций и предприятий содержат сведения об их деятельности в разные периоды. Документы по личному составу организаций, колхозов, совхозов (приказы о приеме, увольнении, расчетно-платежные ведомости) имеют большое значение для исполнения социально-правовых запросов, в том числе для назначения пенсий.

Елена Безъязыкова,
главный специалист архива

ЮБИЛЕИ

ПОМОЩНИЦА ВЛАСТИ

Красноярский краевой Совет ветеранов образован 17 марта 1987 года. Первым председателем был избран Павел Коньков, участник Великой Отечественной войны, депутат Верховного Совета СССР. В разные годы Совет возглавляли Борис Чичев, участник Великой Отечественной войны; Валерий Щербо, депутат Законодательного собрания Красноярского края; Анатолий Самков; с ноября 2016 года – Вадим Зинченко.

Структура краевой организации ветеранов состоит из 1400 первичных, 67 районных и городских, 16 отраслевых ветеранских организаций. Они объединяют около 1200 участников Великой Отечественной войны, 21 000 труженников тыла, 240 000 ветеранов федерального и 185 000 регионального значения, 358 жителей блокадного Ленинграда, 360 малолетних узников фашистских концлагерей.

При краевом Совете ветеранов работают организационно-методическая; патриотического воспитания; социально-бытовая; по ветеранскому подворью, предпринимательской деятельности, торговле, коллектив-

ному садоводству и огородничеству; по здравоохранению; по подготовке и рассмотрению материалов на присвоение звания «Почетный ветеран»; ревизионная комиссии. Основными направлениями деятельности ветеранских организаций являются защита социально-экономических прав граждан старшего поколения, улучшение социально-бытовых условий и медицинского обслуживания.

Краевой Совет ежегодно проводит зональные семинары с руководителями и активом ветеранских организаций края по улучшению социального, пенсионного, медицинского и лекарственного обеспечения ветеранов и пенсионеров. В работе семинаров принимают участие руководители управления общественных связей губернатора края, министерств социальной политики, здравоохранения, краевого отделения Пенсионного фонда. Совет содействует участию ветеранов в общественной жизни, привлекая их к работе по патриотическому воспитанию молодежи.

Патриотическая работа всегда была одной из основных задач в деятельности Совета ветеранов. Члены Совета организуют встречи старшего поколения с молодежью и общественностью, участвуют в проводах призывников в армию, проведении

Дней воинской славы, праздновании памятных и юбилейных дат. Краевой Совет постоянно организует смотр-конкурсы военно-патриотических, молодежных организаций, школьных музеев боевой и трудовой славы.

В 2016 году медалями краевой общественной организации ветеранов «За заслуги в ветеранском движении» награждены 129, «Защитник Отечества» – 108 ветеранов. В течение 10 лет 299 человек получили звание «Почетный ветеран Красноярской краевой организации»; 30 человек награждены почетной медалью Росвоенцентра «Патриот России»; 282 отмечены знаками, грамотами всероссийского и краевого Советов ветеранов; 70 – грамотами и благодарственными письмами губернатора и Законодательного собрания края; 100 председателей и активистов советов ветеранов районов, городов края награждены юбилейной медалью «80 лет Красноярского края».

Сегодня краевая организация ветеранов является эффективной и действенной помощницей власти, ее опорой и поддержкой, которая с другими общественными организациями решает самые насущные проблемы людей старшего поколения.

Вадим Зинченко,
и.о. председателя краевого Совета ветеранов (АП)

ЗАНЯТОСТЬ

ОТКРЫТЫЕ ДВЕРИ

С 28 февраля по 10 марта в рамках акции проходят мероприятия для выпускников организаций профессионального образования. Старшекурсникам и молодым специалистам помогают с трудоустройством и адаптацией на рынке труда.

Специалисты Центра занятости населения оказывают студентам и выпускникам комплексную помощь. В задачах – обучение молодых людей навыкам поиска работы, самопрезентации, составления резюме, прохождения собеседо-

вания. Участникам акции рассказывают о выстраивании отношений в коллективе и построении карьеры.

Для 28 выпускников Идринского филиала «Южного аграрного техникума» состоялась встреча с представителями ООО «Элита».

Руководитель организации Герман Велькер подробно рассказал о деятельности предприятия, его специфике работы, о критериях принятия на работу и о льготах, которыми пользуются рабочие в сельской местности.

Инспектор Центра занятости населения Виктория Юсупова рассказала об услугах службы занятости, о возможности в дальнейшем пройти курсы повышения квалификации по заявкам работодателей.

Наш корр.

ИМПОРТОЗАМЕЩЕНИЕ

ВЫГОДНЫЙ СПОСОБ РАЗВЕДЕНИЯ

Согласно поручению Министерства сельского хозяйства РФ о развитии искусственного осеменения сельскохозяйственных животных в личных подсобных хозяйствах граждан министерством сельского хозяйства края разработаны меры государственной поддержки этого направления. В 2017 году запланировано выделение субсидий на удешевление семени быков-производителей и жидкого азота, приобретаемых отделами ветеринарии.

Искусственное осеменение – наиболее выгодный способ разведения сельскохозяйственных животных. При использовании данного метода становится возможным одним

высокоценным быком-производителем оплодотворить большое количество маток и таким путем добиться быстрого увеличения молочной или мясной продуктивности скота.

Молодняк, полученный при искусственном осеменении, имеет отменное здоровье, быстро адаптируется к условиям содержания, обладает повышенным иммунитетом к различным заболеваниям, а главное – отличается высокой продуктивностью.

Помимо того, что искусственное осеменение – основное средство профилактики и оздоровления стада от заразных болезней, это еще средство против бесплодия и яловости коров.

При искусственном осеменении исключается возможность случайного инфицирования животных.

Исключено травмирование самок, возникающее при естественной случке с крупными быками-произ-

водителями. Исключен инбридинг (родственное спаривание), влекущий ослабление потомства и вырождение племени.

Немаловажен и экономический фактор. Искусственное осеменение позволяет в разы снизить расходы, связанные с содержанием быков-производителей.

В настоящее время в нашем районе работают два пункта искусственного осеменения для личного подсобного хозяйства: на базе Идринской участковой ветеринарной лечебницы и Никольского ветеринарного участка. Планируется открыть при Курежском, Н.Березовском, Екатерининском ветеринарных пунктах и Добромысловском ветеринарном участке. Пункты будут открываться по мере поступления специального оборудования и привлечения к работе техников искусственного осеменения.

Идринский отдел ветеринарии

ЗДОРОВЫЙ ОБРАЗ ЖИЗНИ

ЗНАК «ГТО» НА ГРУДИ У НЕГО...

Людам среднего и старшего возраста хорошо известна эта строчка из стихотворения Самуила Маршака «Рассказ о неизвестном герое». Готов к труду и обороне (ГТО) – это нормативная основа физического воспитания, существовавшая в России с 1931 года. Значки, полученные в результате сдачи норм ГТО, граждане СССР носили с гордостью. Значок ГТО свидетельствовал о том, что его владелец – сильный, отважный, выносливый, спортивный человек, готовый к защите близких людей и своего Отечества.

Возродить ГТО предложил президент РФ Владимир Путин. Современный всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне» (ВФСК ГТО) – полноценная программа и нормативная основа физического воспитания населения страны, нацеленная на развитие массового спорта и оздоровление нации.

Постановлением главы района Анатолия Киреева в прошлом году на базе районного Дома культуры создан муниципальный Центр тестирования населения в рамках ВФСК ГТО. Задача специалистов Центра – организовать подготовку и прием нормативов ГТО.

Подготовка к выполнению государственных требований комплекса ГТО обеспечивается систематическими занятиями по программам физического воспитания в образовательных учреждениях, спортивных секциях и кружках при физкультурно-спортивных клубах по месту жительства и месту учебы, в учреждениях дополнительного образования (ДЮСШ) и самостоятельно.

Тесты и нормативы комплекса включают в себя испытания, позволяющие определить уровень развития физических качеств и прикладных двигательных умений. Виды испытаний подразделяются на обязательные: бег, подтягивание, отжимание, наклон вперед из положения стоя с прямыми ногами на гимнастической скамье, рывок гири (мужчины), и по выбору: прыжок в длину, метание спортивного снаряда, бег на лыжах, плавание, стрельба из пневматической винтовки, туристический поход с проверкой туристских навыков, поднимание туловища из положения лежа на спине.

В нашем районе в 2014 году к выполнению испытаний первыми приступили учащиеся общеобразовательных учреждений; в 2015–2016 гг. – абитуриенты и студенты. В 2017-м нормативы ГТО начали сдавать все остальные слои населения.

Комплекс ГТО состоит из 11 ступеней в соответствии с возрастными группами населения от 6 до 70 лет и



старше и нормативов по трем уровням трудности, соответствующим золотому, серебряному и бронзовому знакам отличия.

Районным Центром тестирования ВФСК ГТО составлен план очередности выполнения нормативов комплекса. Первыми приступили к испытаниям муниципальные и государственные служащие.

Для подготовки к сдаче нормативов комплекса ГТО всем желающим открыты двери физкультурно-спортивных клубов по месту жительства района. В молодежном центре «Альтаир», например, подготовкой к бегу на лыжах занимается специалист муниципального Центра тестирования ВФСК ГТО Михаил Пономарев. А тем, кто записан в группу подготовки, предоставлена возможность пользоваться лыжным инвентарем бесплатно. Группа занимается по средам, пятницам и воскресеньям.

Ирина Филиппова (АП)

ПРОФИЛАКТИКА АЛКОГОЛИЗМА

ТЫ ЗА ДЕТЕЙ СВОИХ В ОТВЕТЕ



В Центре семьи «Идринский» в формате «откровенного разговора по душам» прошло мероприятие на тему «Ты за детей своих в ответе».

Для откровенного разговора были приглашены инспектор ПДН отделения полиции Т. Цоль, ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Л. Русинова, помощник прокурора Н. Савченко, врач-нарколог райбольницы Е. Шрамова, медсестра детского отделения больницы Г. Корчагина, представители общественности, главы сельских администраций района.

Целевая аудитория – родители из семей, находящихся в социально опасном положении и группе социального риска.

Критическая ситуация с проблемой алкоголизации семей сложилась в районе: многие матери пьют, детей изымают из семей и помещают в детское отделение районной больницы или отправляют в специализированные учреждения для детей, оставшихся без попечения родителей.

Специалисты Центра семьи «Идринский» призвали общественность, специалистов учреждений системы профилактики к решению данной проблемы.

Вниманию собравшихся был представлен театрализованный «Суд над алкоголем», разыгранный специалистами Центра семьи.

Горько было слышать веселый смех зрителей-мамочек, когда на сцену вышел Евгений Дыченко, профессионально сыгравший Опьянение (на фото). Так и хотелось крикнуть: «Над кем смеетесь?..»

После театрализации было предо-

ставлено слово каждому из гостей. Т. Цоль познакомила с ситуацией в районе по безнадзорности несовершеннолетних. Е. Шрамова рассказала о влиянии алкоголя на психику, объяснила, где и как могут помочь тем, кто решился избавиться от зависимости. Г. Корчагина поведала о том, в каком виде привозят детей из неблагополучных семей в детское отделение больницы, как ведут себя их родители. Н. Савченко познакомила с мерами ответственности родителей за ненадлежащее исполнение обязанностей по воспитанию и содержанию детей. Л. Русинова обратилась к матерям с пожеланием взяться за ум, подумать о здоровье и благополучии детей. Каждый из выступающих предложил родителям свою помощь в решении их проблем.

На мероприятии был показан видеоролик о жизни семей, в которых родители злоупотребляют спиртными напитками. Некоторые мамы смогли взглянуть на свою жизнь со стороны.

Сродителями была проведена игра с элементом тренинга «Острова». Мамам было предложено выбрать в океане жизни остров, на котором они хотели бы оказаться со своей семьей, и рассказать, как бы они обустроились, чем занимались, как проводили досуг.

Откровенный разговор по душам состоялся. Хочется надеяться, что многие родители пересмотрят свое отношение к пагубным пристрастиям. А специалистами Центра семьи каждой из мам был приготовлен подарок в виде изображения иконы «Неупиваемая чаша» с молитвой об избавлении от пьянства.

Текст и фото Ирины Филипповой (АП)

НОРМЫ ГТО

ЗИМНИЙ ФЕСТИВАЛЬ

Стартовал зимний фестиваль Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» среди всех категорий населения. При успешном выполнении необходимого количества нормативов участникам будут присвоены знаки отличия ГТО.

5 марта в Идринском состоялись состязания по лыжным гонкам, проводимым в рамках зимнего фестиваля. Из 25 участвующих на золотой знак отличия испытания выполнили Т. Игнатенко, З. Пономарева, Г. Букатова, Н. Славская.

Физкультурно-оздоровительные клубы по месту жительства сел Майского Утра, Большого Телека, Идринского осуществили подвоз детей на муниципальный этап зимнего фестиваля ВФСК ГТО.

12 марта в ФСК «Олимп» состоится прием нормативов ГТО по подтягиванию, отжиманию, наклонам вперед и стрельбе из электронного оружия.

Показавшие лучшие результаты войдут в команду для участия в региональном этапе зимнего фестиваля, который состоится в краевом центре 17–19 марта.

Ирина Славянская (АП)

ПРОФИЛАКТИКА

ДЕКАДА ДОРОЖНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ ДЕТЕЙ

Учебная четверть близится к завершению, и с приближением теплых дней на улицах и дорогах все чаще можно видеть детей без присмотра родителей. Поэтому в преддверии весенних каникул с 13 по 26 марта Госавтоинспекция совместно с образовательными учреждениями проведет 1 этап Всероссийского мероприятия «Декада дорожной безопасности детей», направленного на профилактику детского дорожно-транспортного травматизма и обеспечения безопасности несовершеннолетних, а также повышение культуры поведения участников дорожного движения.

В этот период будут проведены следующие акции: «Семья – за безопасность на дорогах», «Пристегни самое дорогое!», «Шлем – всему голова», «Несовершеннолетний нарушитель ПДД». Также сотрудниками ОГИБДД будет осуществляться контроль за техническим состоянием школьных автобусов и перевозкой детей.

Совместно с сотрудниками УУПиПДН будут проведены встречи на родительских собраниях в образовательных учреждениях, на которых будет рекомендовано родителям обратить внимание на наличие светоотражающих элементов на вещах и одежде детей, также будет доведена информация о нарушениях ПДД несовершеннолетними и разъяснена ответственность родителей в случае неисполнения родительских обязанностей.

Семен Кукурских, начальник ОГИБДД (АП)

ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

ПРИОРИТЕТНОЕ НАПРАВЛЕНИЕ

Одним из приоритетных направлений деятельности филиала Кадастровой палаты по Красноярскому краю является противодействие коррупции.

Сообщить информацию о возможных фактах коррупции можно по телефону доверия **8 (391)228-66-70 (доб. 2810, 2634)**. Прием обращений осуществляется с понедельника по четверг с 8:30 до 17:30; в пятницу с 8:30 до 16:15. Обращения могут быть продублированы в письменном виде и направлены по электронной почте на адрес: fgu24@24.kadastr.ru, fgbuantikorr@24.kadastr.ru.

Также обращение можно направить электронно с помощью официального сайта учреждения www.kadastr.ru посредством раздела «Противодействие коррупции», а также на адрес электронной почты филиала: fgbuantikorr@24.kadastr.ru.

Принимается и рассматривается информация о фактах коррупционных проявлений в действиях работников филиала; конфликта интересов в действиях работников филиала; несоблюдения работниками филиала ограничений и запретов, установленных законодательством Российской Федерации.



Даешь «ветку» миллионнику

Владимир Путин посоветовал не экономить на инфраструктуре центра России

Глава государства провел совещание в Красноярске по вопросам подготовки к проведению Зимней универсиады – 2019. Члены правительства страны, федеральные министры, краевые власти и представители крупного бизнеса встретились, чтобы еще раз сверить часы и планы большой стройки.

Кластер для людей

Перед началом большого разговора **Владимир Путин** познакомился с презентациями строящихся объектов XXIX Всемирных студенческих игр. Губернатор Виктор Толоконский представил главе государства карту объектов, которые должны стать главными площадками универсиады. Председатель правления ПАО «ГМК «Норильский никель» Владимир Потанин показал стенд спортивных сооружений, возводимых на территории фан-парка «Бобровый лог». В свою очередь председатель совета директоров группы компаний «Русская платина» Муса Бажаев рассказал о строительстве многофункционального спортивно-зрелищного комплекса «Платинум Арена», где планируется провести церемонии открытия и закрытия XXIX Всемирных студенческих игр, а председатель наблюдательного совета компании «Базовый элемент» Олег Дерипаска презентовал ход реконструкции важнейшего инфраструктурного объекта – аэропорта Емельяново.

Открывая совещание, президент отметил, что универсиада станет значимым событием не только спортивной жизни сибирского региона, но и всей страны:

– Мы уже знаем, насколько мощным стимулом инфраструктурного и инвестиционного развития являются соревнования такого уровня. Олимпиада в Сочи, универсиада в Казани мощно преобразили города. Они обновили не только спортивную, но и социальную инфраструктуру. Все, что построено, активно работает и после мероприятий – транспорт, связь, систе-

мы водо- и электроснабжения. Все функционирует на благо людей. Заслуживает нового облика, новых ресурсов развития и Красноярск – самый восточный город-миллионник страны, крупнейший экономический центр Сибири. Право стать большой спортивной ареной он успешно доказал проведением крупных соревнований международного уровня. Мне очень понравилось размещение объектов универсиады-2019 в Красноярске: все практически в шаговой доступности, компактно, рядом с мегаполисом.

– Красноярск долго развивался как индустриальный центр. Но теперь можно уделить внимание созданию общественных пространств, преобразить набережную – изменить внешний облик краевого центра

Будет потом удобно пользоваться всеми спортивными сооружениями. И разумеется, универсиада станет мощным импульсом развития Сибирского федерального университета.

О темпах строительства объектов универсиады и в целом о ее подготовке главе государства доложил **Виталий Мутко**, заместитель председателя Правительства РФ по вопросам спорта, туризма и молодежной политики. Он подчеркнул масштабы красноярских строек, сказав, что здесь создается огромный кластер, в котором предусмотрено все – от аэропорта, больниц, спорткомплексов до университетского кампуса. Мутко обратил внимание на транспортную проблему: городу нужно купить более 300 новых автобусов, так как местный парк устарел. Затем с докладами по своим от-

раслям выступили федеральные министры.

Губернатор края Виктор Толоконский разбил программу подготовки к универсиаде на три направления: организационное, инвестиционно-строительное и вопросы благоустройства:

– Красноярск долго развивался как индустриальный центр. Но теперь благодаря решениям, принятым президентом и правительством страны, мы сможем уделить внимание созданию общественных пространств в городе, преобразить набережную – изменить внешний облик краевого центра.

На шаг вперед

Неожиданным поворотом совещания стала тема строительства железнодорожной ветки до аэропорта, которую поднял



Фото Александра ПАНЮТОВА

КОММЕНТАРИЙ

Виктор ТОЛОКОНСКИЙ, губернатор края:

– Президент России подчеркнул, что Красноярск достоин преобразований, которые даст универсиада. Все объекты, которые запланировано построить, им очень высоко оценены. Они получают хорошее продолжение, хорошее наследие. Мы ничего не строим временного для десятидневного спортивного форума.

Если бы не было решения о федеральном университете, не очевидно, что было бы решение и об универсиаде. Это связано. За счет универсиады университет получает новое рождение, новый импульс к развитию. Этот импульс получают все университеты, научный центр, наши школы, гимназии, культура.

Мы говорили, что универсиада – это далеко не спортивный форум, это социокультурный форум. Мы готовим музеи, библиотеки, памятники истории, чтобы гости универсиады могли посмотреть все достопримечательности. Мы уже сейчас принимаем решения по дополнительной туристической инфраструктуре. Ввод такого числа новых объектов, строительство нового аэропорта, новых транспортных коммуникаций сильно увеличивают турпоток.

много. По итогам совещания будет составлен согласованный протокол, который дополнит дорожную карту подготовки к большому событию. Также Владимир Путин поблагодарил крупных партнеров, которые взяли на себя обязательства по строительству крупных объектов, и добавил:

– Надеюсь, краевые власти мобилизуют все силы. Мы понимаем, что спорт – важная вещь, но в первую очередь все делается для красноярцев, для жителей края, да и всей страны. Поскольку такие события – существенный рост возможностей для спортивных побед, роста благополучия и комфорта жизни людей.

Неформальный подход

Край формирует портфель пилотных проектов развития на ближайшие пять лет

Эту задачу сейчас решает Совет при губернаторе – специально созданный орган, который готовит предложения главе региона по определению основных направлений стратегического развития Красноярья. Напомним, организация системы проектного управления в органах исполнительной власти началась в 2016 году с создания Совета при президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам. Глава государства поручил сформировать и запустить несколько ключевых проектов, направленных на структурные изменения в экономике и социальной сфере страны. Красноярский край принимает активное участие в реализации федеральных инициатив.

На первом заседании Совета Виктору Толоконскому представили пилотный портфель, который включает в себя три блока: 11 федеральных программ, 11 региональных и 39 отраслевых. Первые два будут финансироваться из краевого и федераль-

ного бюджетов. Общая сумма вложений на 2017 год составляет 2,3 млрд рублей.

Речь идет о реализации таких федеральных программ, как «Развитие санитарной авиации», «Создание современной образовательной среды для школьни-

ков», «Рабочие кадры для передовых технологий», «Формирование комфортной городской среды», «Безопасные и качественные дороги», «Развитие моногородов» и другие. Часть из них уже действует. Так, в Красноярске строится новая школа на 1 280 мест, в Ачинске и Норильске – перинатальные центры (причем первый уже принимает пациентов, здесь состоялись первые роды). Сюда же входят объекты зимней универсиады 2019 года, подготовка Енисейска к 400-летию юбилею и так далее.

Кроме того, регион разработал собственные уникальные проекты развития. По словам вице-премьера краевого правительства Натальи Рязанцевой, они нацелены на создание комфортных условий для жизни

населения и формирование современной, более конкурентоспособной структуры экономики. Речь идет о проектах в таких ключевых направлениях, как «Рынок труда и занятости населения», «Экология», «Доступное жилье», «Инвестиционный климат и развитие предпринимательства», «Комплексное развитие сельских территорий» и других.

По словам **Виктора Толоконского**, внедрение проектного подхода – одна из главных задач власти в 2017 году. Это позволит максимально быстро и качественно решать стратегические задачи края. Работа над ними объединит лучшие силы и ресурсы, над каждой задачей будет трудиться проектный офис из экспертов в конкретных отраслях, представителей разных уровней власти,

крупного бизнеса, общественных институтов.

– Организационное, структурное обновление, овладение проектным подходом позволит повысить качество управления в целом, – подчеркнул губернатор. – Я рассчитываю на интенсивную, неформальную, творческую работу над важнейшими проектами края. Убежден, новый подход повысит мотивацию ответственных руководителей, а мозговые штурмы приведут к прорывным идеям и решениям.

Виктор Толоконский добавил: число приоритетных проектов будет увеличиваться. Только на уровне Федерации их ожидается не менее 50, и нашему краю необходимо найти в них свое место.

Информационный век наступил

Электронные услуги становятся хорошим подспорьем для жителей края

Современные технологии радикально изменили нашу жизнь не только на работе и в быту, но и во взаимоотношениях с органами власти. Уже сегодня подать заявление или жалобу, заплатить штраф, получить пенсию, узнать важную информацию можно без похода в госучреждение. Вопросы развития электронного правительства, организации процесса получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме обсудили в ходе выездного заседания члены комитета Законодательного собрания по государственному устройству, законодательству и местному самоуправлению.

Перспективы безопасности

Сначала депутаты посетили центр мониторинга и управления комплексной автоматизированной системы (КАС) «Безопасный город», который так же, как и система электронного правительства, размещен на базе единого центра обработки данных. Несмотря на то что вопрос функционирования системы «Безопасный город» входит в компетенцию комитета по безопасности и защите прав граждан и недавно рассматривался на аналогичном заседании, депутаты так же внимательно ознакомились с работой КАС.

Во многом это связано с тем, что возможности системы позволяют осуществлять функции контроля и управления не только в сфере интересов МВД, но и в сфере государственного управления, например, перевозок и транспортного обслуживания населения, работы скорой помощи и МЧС. Председатель комитета **Алексей Клешко** подчеркнул, что несколько лет назад в крае было принято правильное решение – не ставить КАС «Безопасный

город» на баланс МВД, а оставить в краевой собственности, что в перспективе существенно расширит области ее применения.

Начальник отдела организации деятельности краевого центра мониторинга и управления оперативного отдела межмуниципального управления МВД России «Красноярское» **Сергей Шульц** рассказал о принципах работы системы и продемонстрировал ее возможности. Депутаты смогли в реальном времени увидеть дорожную ситуацию в городе, отследить нахождение на маршруте машин оперативных служб и так далее.

Сейчас в городе установлено 450 видеокамер, семь устройств экстренной связи «гражданин – полиция», 13 камер фотовидеонаблюдения дорожного движения, способных распознавать номерные знаки. Именно в этот центр поступают все звонки службы 112. В задачи КАС входит повышение эффективности действий оперативных служб за счет уменьшения времени приема и обработки экстренных вызовов, сокращение сроков реагирования на вызовы, минимизация возможных потерь при возникновении нештатных



Фото Андрея БУРИСТОВА

и чрезвычайных ситуаций. А также обеспечение охраны общественного порядка и безопасности, антитеррористической защищенности, снижение уровня уличной преступности и повышение раскрываемости преступлений, совершенных в общественных местах.

Сергей Шульц рассказал и о том, что на базе «Безопасного города» ведется работа по размещению штаба по обеспечению безопасности и правопорядка в период проведения универсиады-2019. В систему планируется интегрировать аэропорт, железнодорожный вокзал, Деревню универсиады, спортивные объекты, транспортные маршруты, места проведения соревнований.

Заслон бюрократии

Что касается основного вопроса повестки – развития «электронного правительства»

и получения государственных услуг, члены комитета осмотрели серверное оборудование, установленное в центре обработки данных, а затем переехали в агентство информатизации и связи Красноярского края, где продолжили обсуждение.

Николай Распопин, заместитель руководителя агентства, сообщил, что целью государственной программы «Развитие информационного общества» является повышение качества жизни граждан на основе использования информационных и телекоммуникационных технологий. Именно с этой целью в крае развивается информационно-телекоммуникационная структура, расширяется спектр оказания госуслуг в электронной форме, создаются условия для эффективного управления в различных отраслях. Одна из важных задач – создание ИСТ-инфраструктуры универсиады 2019 года. Для ее решения федеральное правительство выделяет 2,2 млрд рублей, при этом все коммуникации, центры обработки информации и прочее останутся впоследствии в крае как «наследие универсиады».

В рамках «электронного правительства» уже сегодня в крае подключены к системе электронного документооборота четыре тысячи рабочих мест, что позволило существенно снизить время прохождения документов между различными ведомствами, а во многих случаях вообще отказаться от бумажных носителей.

В 2016 году значительно выросло число пользователей портала государственных услуг. Сегодня на портале зарегистрировано 587 тысяч человек, или 24,7 % жителей края. Люди могут получать в электронном виде 129 региональных и несколько сотен муниципальных услуг. Система позволяет, например, зарегистрировавшись на федеральном сайте госуслуг, переходить без перерегистрации на краевой сайт и наоборот. Значительно упрощена система регистрации, кроме того, в крае действует 624 центра обслуживания, расположенных в почтовых отделениях, органах муниципального управления и других местах, где человеку помогут и зарегистрироваться, и оформить запрос на услугу.

– К 2018 году необходимо выполнить указ президента, в котором поставлена задача довести

КОММЕНТАРИЙ

Алексей КЛЕШКО, вице-спикер краевого парламента, председатель комитета по государственному устройству, законодательству и местному самоуправлению:

– Нужно выделить три проблемных блока. Во-первых, это система, в которую край должен будет постоянно вкладываться финансово: необходимо поддерживать в рабочем состоянии хранение данных, «железо», информационную безопасность и прочее. Тем не менее это гораздо эффективнее, чем если бы мы финансировали систему, например, МВД или информационный аутсорсинг. Еще раз убеждаюсь, что несколько лет назад мы приняли единственно верное решение – развивать собственные централизованные информационные системы, а не вкладываться в ведомственные проекты. Второе. Для нормального функционирования необходимо обеспечивать межведомственный баланс: стандартизацию задач, оборудования, программного обеспечения. Третье. Работа по развитию информационных и телекоммуникационных технологий должна помимо прочего стать мощным толчком для развития IT-отрасли в крае, и прежде всего в области информационных и программных разработок, как это в свое время было сделано в Татарстане, где в рамках подготовки к универсиаде в Казани привлекли только своих разработчиков.

Он защищал высокие идеалы

Спикер краевого парламента Александр Усс принял участие в церемонии вручения ордена Мужества родственникам Игоря Муценника, погибшего при исполнении обязанностей во время служебной командировки в Дагестане.



Фото Андрея БУРИСТОВА

Игорь Муценник служил в полиции с 2003 года. Неоднократно выезжал в служебные командировки в Северо-Кавказский регион, награжден ведомственными медалями «За боевое содружество», «За отличие в службе» 3-й степени. 29 марта 2016 года в Дагестане был совершен подрыв автоколонны, в результате которого погиб старший лейтенант полиции Игорь Муценник.

Мероприятие проходило на площади Революции Красноярска. Участие в нем приняли губернатор Виктор Толоконский, главный федеральный инспектор в крае Николай Холодов, начальник ГУ МВД России по краю Александр Речицкий, сотрудники, с кем проходил службу Игорь Муценник, и другие почетные лица.

– С одной стороны, в памяти родных и близких Игоря

Александровича Муценника, его сослуживцев, товарищей, всех нас вновь всплывает эта трагическая дата, – сказал **Александр Усс**. – Но с другой стороны, мы являемся свидетелями возвышающего, торжественного события, когда Родина чествует своего героя, настоящего сына Отечества, когда заслуженный им орден Мужества передается членом семьи. Это во всех отношениях правильно и справедливо, поскольку во многом в семье, у родителей, ковался характер

этого человека. Защищая самые высокие идеалы Родины, он в то же время служил защите простых человеческих ценностей, хотел благополучия, счастья своим родным и близким. Сегодня мы склоняем голову перед памятью тех, кто отдал свои жизни служению правопорядку, и желаем удачи, благополучия, здоровья и мирного неба над головой всем, кто служит Родине сейчас.

После этого родителям Игоря Муценника была вручена государственная награда.

ПЕРВЫЙ КАНАЛ

ПОНЕДЕЛЬНИК 13 МАРТА	5.00 Телеканал «Доброе утро».
	9.00 Новости.
	9.10 Контрольная закупка.
	9.40 Женский журнал.
	9.50 «Жить здорово!» [12+]
	10.55 Модный приговор.
	12.00 Новости.
	12.15 «Наедине со всеми». [16+]
	13.20 «Время покажет». [16+]
	14.00 Новости.
	14.15 «Время покажет». [16+]
	15.00 Новости.
	15.15 «Время покажет». [16+]
	16.00 «Мужское / Женское». [16+]
	17.00 «Давай поженимся!» [16+]
	18.00 «Первая Студия». [16+]
	20.00 «Пусть говорят». [16+]
	21.00 Время.
	21.30 Т/с Премьера. «Мурка». [16+]
	23.30 «Вечерний Ургант». [16+]
	0.05 Д/ф «Наина Ельцина. Объяснение любви». [12+]
	1.05 Ночные новости.
	1.20 Х/ф «Валланцаска ангелы зла». [18+]
	3.00 Новости.
	3.05 Х/ф «Валланцаска ангелы зла». [18+]
	3.45 «Наедине со всеми». [16+]

ВТОРНИК 14 МАРТА	5.00 Телеканал «Доброе утро».
	9.00 Новости.
	9.10 Контрольная закупка.
	9.40 Женский журнал.
	9.50 «Жить здорово!» [12+]
	10.55 Модный приговор.
	12.00 Новости.
	12.15 «Наедине со всеми». [16+]
	13.20 «Время покажет». [16+]
	14.00 Новости.
	14.15 «Время покажет». [16+]
	15.00 Новости.
	15.15 «Время покажет». [16+]
	16.00 «Мужское / Женское». [16+]
	17.00 «Давай поженимся!» [16+]
	18.00 «Первая Студия». [16+]
	20.00 «Пусть говорят». [16+]
	21.00 Время.
	21.30 Т/с Премьера. «Мурка». [16+]
	23.35 «Вечерний Ургант». [16+]
	0.05 Ночные новости.
	0.20 Д/ф «Из племени гончих псов». [12+]
	1.25 Х/ф «Три дюйма».
	3.00 Новости.
	3.05 «Наедине со всеми». [16+]
	4.00 «Мужское / Женское». [16+]

СРЕДА 15 МАРТА	5.00 Телеканал «Доброе утро».
	9.00 Новости.
	9.10 Контрольная закупка.
	9.40 Женский журнал.
	9.50 «Жить здорово!» [12+]
	10.55 Модный приговор.
	12.00 Новости.
	12.15 «Наедине со всеми». [16+]
	13.20 «Время покажет». [16+]
	14.00 Новости.
	14.15 «Время покажет». [16+]
	15.00 Новости.
	15.15 «Время покажет». [16+]
	16.00 «Мужское / Женское». [16+]
	17.00 «Давай поженимся!» [16+]
	18.00 «Первая Студия». [16+]
	20.00 «Пусть говорят». [16+]
	21.00 Время.
	21.30 Т/с Премьера. «Мурка». [16+]
	23.35 «Вечерний Ургант». [16+]
	0.10 Ночные новости.
	0.25 Д/ф Премьера. «Николай II. Последняя воля императора». [16+]
	1.30 Х/ф «Порочный круг». [16+]
	3.00 Новости.
	3.05 Х/ф «Порочный круг». [16+]
	4.05 Контрольная закупка.

РОССИЯ

ПОНЕДЕЛЬНИК 13 МАРТА	05.00 Утро России
	05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Местное время». «Вести. Красноярск»
	09.00 «ВЕСТИ»
	09.15 «Утро России».
	09.55 «О самом главном». [12+]
	11.00 «ВЕСТИ»
	11.40 «Местное время». «Вести. Красноярск»
	11.55 «Каменская». [16+]
	14.00 «ВЕСТИ»
	14.40 «Местное время». «Вести. Сибирь»
	14.55 «Тайны следствия». [12+]
	17.00 «ВЕСТИ»
	17.20 «Местное время». «Вести. Красноярск»
	17.40 «Прямой эфир». [16+]
	18.50 «60 Минут». [12+]
	20.00 «ВЕСТИ»
	20.45 «Местное время». «Вести. Красноярск»
	21.00 «Круговорот». [12+]
	23.30 «Вечер с Владимиром Соловьевым».
	02.00 «Екатерина». [12+]
	03.45 «Дар». [12+]

ВТОРНИК 14 МАРТА	05.00 Утро России
	05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Местное время». «Вести. Красноярск»
	09.00 «ВЕСТИ»
	09.15 «Утро России».
	09.55 «О самом главном». [12+]
	11.00 «ВЕСТИ»
	11.40 «Местное время». «Вести. Красноярск»
	11.55 «Каменская». [16+]
	14.00 «ВЕСТИ»
	14.40 «Местное время». «Вести. Сибирь»
	14.55 «Тайны следствия». [12+]
	17.00 «ВЕСТИ»
	17.20 «Местное время». «Вести. Красноярск»
	17.40 «Прямой эфир». [16+]
	18.50 «60 Минут». [12+]
	20.00 «ВЕСТИ»
	20.45 «Местное время». «Вести. Красноярск»
	21.00 «Круговорот». [12+]
	23.30 «Вечер с Владимиром Соловьевым».
	02.00 «Екатерина». [12+]
	03.45 «Дар». [12+]

ПРОДАМ дрова (отлет) сухие.
Сот. 8-950-420-43-38. (426)

СРЕДА 15 МАРТА	05.00 Утро России
	05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Местное время». «Вести. Красноярск»
	09.00 «ВЕСТИ»
	09.15 «Утро России».
	09.55 «О самом главном». [12+]
	11.00 «ВЕСТИ»
	11.40 «Местное время». «Вести. Красноярск»
	11.55 «Каменская». [16+]
	14.00 «ВЕСТИ»
	14.40 «Местное время». «Вести. Сибирь»
	14.55 «Тайны следствия». [12+]
	17.00 «ВЕСТИ»
	17.20 «Местное время». «Вести. Красноярск»
	17.40 «Прямой эфир». [16+]
	18.50 «60 Минут». [12+]
	20.00 «ВЕСТИ»
	20.45 «Местное время». «Вести. Красноярск»
	21.00 «Круговорот». [12+]
	23.30 «Вечер с Владимиром Соловьевым».
	02.00 «Екатерина». [12+]
	03.45 «Дар». [12+]

НТВ

ПОНЕДЕЛЬНИК 13 МАРТА	5.10 Т/с «Адвокат». [16+]
	6.00 Сегодня.
	6.05 Т/с «Адвокат». [16+]
	7.00 «Деловое утро НТВ». [12+]
	9.00 Т/с «Возвращение Мухтара». [16+]
	10.00 Сегодня.
	10.20 Т/с «Пасечник». [16+]
	12.00 Суд присяжных. [16+]
	13.00 Сегодня.
	13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
	14.00 «Место встречи». [16+]
	16.00 Сегодня.
	16.30 Т/с «Улицы разбитых фонарей». [16+]
	17.30 «Говорим и показываем». [16+]
	18.35 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
	19.00 Сегодня.
	19.40 Т/с «Лесник. Своя земля». [16+]
	21.30 Т/с «Охота на дьявола». [16+]
	23.40 «Итоги дня».
	0.10 Т/с «Демоны». [16+]
	1.10 «Место встречи». [16+]
	2.45 «Еда без правил». [0+]
	3.35 Т/с «Час Волкова». [16+]

КУПЛЮ ЛОМ ЧЕРНОГО МЕТАЛЛА И ЦВЕТНОГО ДОРОГО, БЕЗ СКИДОК.
УЛ. ЩОРСА, 15, С.Н. БАЙКОВА.
СОТ. 8-953-590-19-48.

Реклама (495)

ВТОРНИК 14 МАРТА	5.10 Т/с «Адвокат». [16+]
	6.00 Сегодня.
	6.05 Т/с «Адвокат». [16+]
	7.00 «Деловое утро НТВ». [12+]
	9.00 Т/с «Возвращение Мухтара». [16+]
	10.00 Сегодня.
	10.20 Т/с «Пасечник». [16+]
	12.00 Суд присяжных. [16+]
	13.00 Сегодня.
	13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
	14.00 «Место встречи». [16+]
	16.00 Сегодня.
	16.30 Т/с «Улицы разбитых фонарей». [16+]
	17.30 «Говорим и показываем». [16+]
	18.35 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
	19.00 Сегодня.
	19.40 Т/с «Лесник. Своя земля». [16+]
	21.30 Т/с «Охота на дьявола». [16+]
	23.40 «Итоги дня».
	0.10 Т/с «Демоны». [16+]
	1.10 «Место встречи». [16+]
	2.45 Квартирный вопрос. [0+]
	3.40 Т/с «Час Волкова». [16+]

СРЕДА 15 МАРТА	5.10 Т/с «Адвокат». [16+]
	6.00 Сегодня.
	6.05 Т/с «Адвокат». [16+]
	7.00 «Деловое утро НТВ». [12+]
	9.00 Т/с «Возвращение Мухтара». [16+]
	10.00 Сегодня.
	10.20 Т/с «Пасечник». [16+]
	12.00 Суд присяжных. [16+]
	13.00 Сегодня.
	13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
	14.00 «Место встречи». [16+]
	16.00 Сегодня.
	16.30 Т/с «Улицы разбитых фонарей». [16+]
	17.30 «Говорим и показываем». [16+]
	18.35 Обзор. Чрезвычайное происшествие.
	19.00 Сегодня.
	19.40 Т/с «Лесник. Своя земля». [16+]
	21.30 Т/с «Охота на дьявола». [16+]
	23.40 «Итоги дня».
	0.10 Т/с «Демоны». [16+]
	1.10 «Место встречи». [16+]
	2.45 Дачный ответ. [0+]
	3.40 Т/с «Час Волкова». [16+]

ЕНИСЕЙ

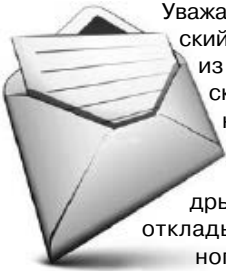
ПОНЕДЕЛЬНИК 13 МАРТА	6:00 «Утро на Енисее». (12+)
	9:00, 17:30 Т/с «КТО В ДОМЕ ХОЗЯИН?». (16+)
	10:00 «Наша культура». (16+)
	10:15 «Время отдыхать». (16+)
	10:20 Х/ф «ЧЕРНОЕ ПЛАТЬЕ». (16+)
	12:30 «Наше здоровье». (16+)
	12:45, 4:20 Д/с «Основной элемент». (16+)
	13:20 «Полезная программа». (16+)
	13:25, 0:20 Т/с «ЗАЩИТА СВИДЕТЕЛЕЙ». (16+)
	14:30 «Край без окраин». (16+)
	14:45, 4:45 Д/с «Домашняя косметика». (16+)
	15:20, 19:25 «Время отдыхать». (16+)
	15:25, 1:20 Т/с «АНЮТА». (16+)
	16:30, 18:30, 20:30, 23:30 НОВОСТИ. (16+)
	16:50 «Край сегодня. Телеверсия». (16+)
	17:05, 23:55 Новости районов. (16+)
	17:20, 0:10 «Полезная программа». (16+)
	18:50 «Интервью с губернатором». (16+)
	19:30, 3:25 Т/с «ДАША ВАСИЛЬЕВА. ЛЮБИТЕЛЬНИЦА ЧАСТНОГО СЫСКА2». (16+)
	21:00 «Интервью с губернатором». (16+)
	21:30 Х/ф «ГОГОЛЬ. БЛИЖАЙШИЙ». (16+)
	23:45 Комментарии. (16+)
	2:15 «Наш спорт». (16+)
	2:30, 5:10 Д/с «Сенсация или провокация».

ВТОРНИК 14 МАРТА	6:00 «Утро на Енисее». (12+)
	9:00, 17:30 Т/с «КТО В ДОМЕ ХОЗЯИН?». (16+)
	10:00, 16:30, 18:30, 20:30, 23:30 НОВОСТИ. (16+)
	10:15 «Полезная программа». (16+)
	10:20 Х/ф «ГОГОЛЬ. БЛИЖАЙШИЙ». (16+)
	12:30 «Интервью с губернатором». (16+)
	13:00 «Наш спорт». (16+)
	13:20 «Время отдыхать». (16+)
	13:25, 0:20 Т/с «ЗАЩИТА СВИДЕТЕЛЕЙ». (16+)
	14:30 «МАЭСТРО». (16+)
	14:45 Д/с «Домашняя косметика». (16+)
	15:20 «Полезная программа». (16+)
	15:25, 1:20 Т/с «АНЮТА». (16+)
	16:50 «Наш спорт». (16+)
	17:05, 23:55 Новости районов. (16+)
	17:20 «Время отдыхать». (16+)
	18:50, 21:15 «Интервью». (16+)
	19:10 «Наша экономика». (16+)
	19:25 «Полезная программа». (16+)
	19:30, 3:25 Т/с «ДАША ВАСИЛЬЕВА. ЛЮБИТЕЛЬНИЦА ЧАСТНОГО СЫСКА2». (16+)
	21:30 Х/ф «ДОРОГА БЕЗ КОНЦА». (16+)
	23:45 Комментарии. (16+)
	0:10 «Время отдыхать». (16+)
	2:30, 5:10 Д/с «Сенсация или провокация».

СРЕДА 15 МАРТА	6:00 «Утро на Енисее». (12+)
	9:00, 17:30 Т/с «КТО В ДОМЕ ХОЗЯИН?». (16+)
	10:00, 16:30, 18:30, 20:30, 23:30 НОВОСТИ. (16+)
	10:15 «Время отдыхать». (16+)
	10:20 Х/ф «ДОРОГА БЕЗ КОНЦА». (16+)
	12:30, 18:50, 21:15 «Интервью». (16+)
	12:45, 4:20 Д/с «Основной элемент» (16+)
	13:25, 0:20 Т/с «ЗАЩИТА СВИДЕТЕЛЕЙ». (16+)
	14:30 «Край без окраин». (16+)
	14:45, 4:45 Д/с «Домашняя косметика». (16+)
	15:20 «Время отдыхать». (16+)
	15:25, 1:20 Т/с «АНЮТА». (16+)
	16:50 «Наша экономика». (16+)
	17:05, 23:55 Новости районов. (16+)
	17:20 «Полезная программа». (16+)
	19:10 «Открытый урок». (0+)
	19:25 «Операция «Красота». (16+)
	19:30, 3:25 Т/с «ДАША ВАСИЛЬЕВА. ЛЮБИТЕЛЬНИЦА ЧАСТНОГО СЫСКА2». (16+)
	21:30 Х/ф «СТАРШАЯ ЖЕНА». (16+)
	23:45 Комментарии. (16+)
	0:10 «Полезная программа». (16+)
	1:20 Т/с «ОТРАЖЕНИЕ». (16+)
	2:30, 5:10 Д/с «Сенсация или провокация».

ИЗ ПОЧТЫ РЕДАКЦИИ

И ВНУК ДОВОЛЕН, И МЫ СПОКОЙНЫ



Уважаемая редакция газеты «Идринский вестник»! Пишет вам О. Франк из с. Новая Сыда Краснотуранского района, бабушка призывника.

Мой внук окончил институт, где не было военной кафедры. Призыв на военную службу откладывался; на работу без военного билета внук устроиться не мог, а на престижную тем более, как не служивший в армии.

Я знала, что военный комиссар Идринского и Краснотуранского районов находится в командировке, но все же позвонила с надеждой на его справедливое решение. И вот результат. Мой внук призван в декабре 2016 года.

Служит в Нижнем Новгороде в мотострелковых войсках, в январе принял присягу. Службой и усло-

виями доволен. Одет в теплую зимнюю одежду, получил сменное белье. В спальной комнате всего четыре кровати; рядом банно-прачечный комплекс, где есть душевые кабинки и стиральные машины-автоматы. Разрешают пользоваться мобильным телефоном, внук звонит домой по воскресеньям. На территории части имеются магазины, банкомат, расчеты можно производить банковской картой, которую получил еще на гражданке. Кормят хорошо.

Вместе с Алешей служит 37 человек из Красноярского края, в том числе из Идринского района. Весь набор был отправлен в одну часть.

От души благодарю военного комиссара Идринского и Краснотуранского районов Алексея Сырыгина за умение понять, разобраться в ситуации; быстрое реагирование и принятие ответственных решений. И внук доволен, и мы спокойны.

С уважением,
О. Франк, с. Новая Сыда (АП)

ПРОДАМ участок под строительство.
Сот. 8-923-376-51-62. (357)

СОЛЬ-ЛИЗУНЕЦ, ДРОБЛЕНКА (9 р./кг),
ПШЕНИЦА (9 р./кг),
ОТРУБИ
(25 кг –150 р.; 20 кг –130 р.),
доставка,
ул. Щорса, 15,
С.Н. Байкова,
8-953-590-19-48.
(Реклама 492)

САХАР СЛАДКИЙ (40 РУБ. ЗА 1 КГ). МАГАЗИНЫ: «ЛУЧ» (УЛ. ОКТЯБРЬСКАЯ, 80); «СВЕТЛАНА» (УЛ. ЩОРСА, 15), С.Н. БАЙКОВА, СОТ. 8-953-590-19-48. ПОЗДРАВЛЯЕМ ВСЕХ С 9 МАЯ!
(Реклама 493)

ОТКАЧКА СЕПТИКОВ (ЗИЛ-131, 5 КУБ.). СОТ. 8-908-220-30-98.
(Реклама 520)



ЧЕТВЕРГ 16 МАРТА	5.00 Телеканал «Доброе утро». 9.00 Новости. 9.10 Контрольная закупка. 9.40 Женский журнал. 9.50 «Жить здорово!» [12+] 10.55 Модный приговор. 12.00 Новости. 12.15 «Наедине со всеми». [16+] 13.20 «Время покажет». [16+] 14.00 Новости. 14.15 «Время покажет». [16+] 15.00 Новости. 15.15 «Время покажет». [16+] 16.00 «Мужское / Женское». [16+] 17.00 «Давай поженимся!» [16+] 18.00 «Первая Студия». [16+] 20.00 «Пусть говорят». [16+] 21.00 Время. 21.30 Т/с Премьера. «Мурка». [16+] 23.35 «Вечерний Ургант». [16+] 0.10 Ночные новости. 0.25 На ночь глядя. [16+] 1.20 Х/ф «Она его обожает». [16+] 3.00 Новости. 3.05 Х/ф «Она его обожает». [16+] 3.20 «Наедине со всеми». [16+] 4.15 Контрольная закупка.
------------------	---

ПЯТНИЦА 17 МАРТА	5.00 Телеканал «Доброе утро». 9.00 Новости. 9.10 Контрольная закупка. 9.40 Женский журнал. 9.50 «Жить здорово!» [12+] 10.55 Модный приговор. 12.00 Новости. 12.15 «Наедине со всеми». [16+] 13.20 «Время покажет». [16+] 14.00 Новости. 14.15 «Время покажет». [16+] 15.00 Новости. 15.15 «Время покажет». [16+] 16.00 «Мужское / Женское». [16+] 17.00 Жди меня. 18.00 Вечерние новости с субтитрами. 18.45 «Человек и закон». [16+] 19.50 «Поле чудес». [16+] 21.00 Время. 21.30 «Голос. Дети». Новый сезон. 23.15 «Вечерний Ургант». [16+] 0.00 Д/с «Городские пизоны». [16+] 1.55 Х/ф «Он, я и его друзья». [16+] 3.55 Х/ф «Верные ходы». [16+]
------------------	--

СУББОТА 18 МАРТА	6.00 Новости. 6.10 Х/ф «Одинокая женщина желает познакомиться». 8.00 Играй, гармонь любимая! 8.45 М/с «Смешарики. Спорт». 9.00 Умницы и умники. [12+] 9.45 Слово пастыря. 10.00 Новости. 10.15 Д/ф «Р. Сябитова. Сваха на выданье». 11.20 Смак. [12+] 12.00 Новости. 12.15 «Идеальный ремонт». 13.10 «На 10 лет моложе». [16+] 14.00 Х/ф «Новая жена». [12+] 16.10 «Голос. Дети». 18.00 Вечерние новости с субтитрами. 18.15 «Кто хочет стать миллионером?». 19.10 Минута славы. Новый сезон. 21.00 Время. 21.20 «Сегодня вечером». [16+] 23.00 «Прожекторперисхилтон». [16+] 23.35 Х/ф «Крид: Наследие Рокки». [16+] 2.05 Х/ф Премьера. «Дело СК1». [16+] 4.20 «Модный приговор».
------------------	--

ВОСКРЕСЕНЬЕ 19 МАРТА	5.30 «Наедине со всеми». [16+] 6.00 Новости. 6.10 «Наедине со всеми». [16+] 6.40, 2.00 Х/ф «Дачная поездка сержанта Цыбули». 8.10 М/с «Смешарики. Пинкод». 8.25 «Часовой». [12+] 8.55 «Здоровье». [16+] 10.00 Новости. 10.15 «Непутевые заметки». [12+] 10.35 «Пока все дома». 11.25 Фазенда. 12.00 Новости. 12.15 «ТилиТелеТесто». 13.45 Д/ф «Теория заговора». [16+] 14.45 Церемония вручения народной премии «Золотой граммофон». [16+] 17.45 Х/ф «Иван Васильевич меняет профессию». 19.30 Премьера. «Лучше всех!» 21.00 Воскресное «Время». 22.30 Д/ф «Цари океанов». [12+] 23.35 Х/ф «Полиция Майами: Отдел нравов». [16+] 3.25 Модный приговор. 4.25 Контрольная закупка.
----------------------	---



ЧЕТВЕРГ 16 МАРТА	05.00 Утро России 05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Местное время». «Вести. Красноярск» 09.00 « ВЕСТИ» 09.15 «Утро России». 09.55 «О самом главном». [12+] 11.00 «ВЕСТИ» 11.40 «Местное время». «Вести. Красноярск» 11.55 «Каменская». [16+] 14.00 «ВЕСТИ» 14.40 «Местное время». «Вести. Сибирь» 14.55 «Тайны следствия». [12+] 17.00 «ВЕСТИ» 17.20 «Местное время». «Вести. Красноярск» 17.40 «Прямой эфир». [16+] 18.50 «60 Минут». [12+] 20.00 «ВЕСТИ» 20.45 «Местное время». «Вести. Красноярск» 21.00 «Круговорот». [12+] 23.30 «Поединок». [12+] 01.30 «Екатерина». [12+] 03.05 «Дар». [12+]
------------------	---

ПЯТНИЦА 17 МАРТА	05.00 Утро России 05.07, 05.35, 06.07, 06.35, 07.07, 07.35, 08.07, 08.35 «Местное время». «Вести. Красноярск» 09.00 « ВЕСТИ» 09.15 «Утро России». 09.55 «О самом главном». [12+] 11.00 «ВЕСТИ» 11.40 «Местное время». «Вести. Красноярск» 11.55 «Каменская». [16+] 14.00 «ВЕСТИ» 14.40 «Местное время». «Вести. Сибирь» 14.55 «Тайны следствия». [12+] 17.00 «ВЕСТИ» 17.20 «Местное время». «Вести. Красноярск» 17.40 «Прямой эфир». [16+] 18.50 «60 Минут». [12+] 20.00 «ВЕСТИ» 20.45 «Местное время». «Вести. Красноярск» 21.00 «Юморина». [12+] 23.20 «Нарочно не придумаешь». [12+] 01.40 «Жених». [12+] 03.40 «Дар». [12+]
------------------	---

ПРОДАЕТСЯ

ВАЗ-21011, на ходу, 16 т.р. **Сот. 8-983-164-45-36.** (518) ***

трактор МТЗ-50, ХТС, с документами. **Тел. 78-2-16.** (519) ***

самодельный мини-трактор (дв. Т-25). **Сот. 8-913-512-30-93.** (515) ***

петухи (500 руб.). **Сот. 8-913-553-14-85.** (514)

СУББОТА 18 МАРТА	05.15 «Чокнутая». [12+] 07.10 ПРЕМЬЕРА. «Живые истории». 08.00 «Местное время». «Вести. Красноярск» 08.20 «Диалог в прямом эфире» 08.50 «В. Сергин. Этюд на заданную тему» 09.20 «Сто к одному». Телеигра. 10.10 ПРЕМЬЕРА. «Пятеро на одного». 11.00 «ВЕСТИ» 11.20 «Местное время». «Вести. Красноярск» 11.40 «Измайловский парк». Большой юмористический концерт. [16+] 14.00 ВЕСТИ. 14.20 «Вопреки всему». [12+] 18.00 ПРЕМЬЕРА. «Субботний вечер». 20.00 ВЕСТИ В СУББОТУ. 21.00 «Напрасные надежды». [12+] 00.50 «Тариф «Счастливая семья»». 02.50 «Марш Турецкого-2». [12+]
------------------	---

ВОСКРЕСЕНЬЕ 19 МАРТА	05.00 «Чокнутая». [12+] 07.00 МУЛЬТ утро. «Маша и Медведь». 07.30 «Сам себе режиссер». 08.20 «Смехопанорама Евгения Петросяна». 08.50 «Утренняя почта». 09.30 «Сто к одному». Телеигра. 10.20 «Местное время». «Вести. Красноярск. События недели» 11.00 «ВЕСТИ» 11.20 «Смеяться разрешается». 13.10 «Семейный альбом». [12+] 14.00 ВЕСТИ. 14.20 «Родное сердце». [12+] 18.00 ПРЕМЬЕРА. «Танцуют все!». 20.00 ВЕСТИ НЕДЕЛИ. 21.50 «Воскресный вечер с Владимиром Соловьевым». [12+] 23.50 «Крым. Путь на Родину». [12+] 02.20 «Женщины на грани». [12+] 03.20 «Смехопанорама Евгения Петросяна».
----------------------	---

ОТКАЧАЮ СЕПТИК. Реклама (513)

СОТ. 8-902-011-52-78, 8-923-342-77-98.



ЧЕТВЕРГ 16 МАРТА	5.10 Т/с «Адвокат». [16+] 6.00 Сегодня. 6.05 Т/с «Адвокат». [16+] 7.00 «Деловое утро НТВ». [12+] 9.00 Т/с «Возвращение Мухтара». [16+] 10.00 Сегодня. 10.20 Т/с «Пасечник». [16+] 12.00 Суд присяжных. [16+] 13.00 Сегодня. 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 14.00 «Место встречи». [16+] 16.00 Сегодня. 16.30 Т/с «Улицы разбитых фонарей». [16+] 17.30 «Говорим и показываем». [16+] 18.35 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 19.00 Сегодня. 19.40 Т/с «Лесник. Своя земля». [16+] 21.30 Т/с «Охота на дьявола». [16+] 23.40 «Итоги дня». 0.10 Т/с «Демоны». [16+] 1.10 «Место встречи». [16+] 2.45 «Судебный детектив». [16+] 3.45 Т/с «Час Волкова». [16+]
------------------	--

ПЯТНИЦА 17 МАРТА	5.10 Т/с «Адвокат». [16+] 6.00 Сегодня. 6.05 Т/с «Адвокат». [16+] 7.00 «Деловое утро НТВ». [12+] 9.00 Т/с «Возвращение Мухтара». [16+] 10.00 Сегодня. 10.20 Т/с «Пасечник». [16+] 12.00 Суд присяжных. [16+] 13.00 Сегодня. 13.25 Обзор. Чрезвычайное происшествие. 14.00 «Место встречи». [16+] 16.00 Сегодня. 16.30 Т/с «Улицы разбитых фонарей». [16+] 17.30 «Говорим и показываем». [16+] 18.35 ЧП. Расследование. [16+] 19.00 Сегодня. 19.40 Т/с «Лесник. Своя земля». [16+] 23.30 Д/ф «Сталинские соколы. Расстрелянное небо». [12+] 0.40 «Мы и наука. Наука и мы». [12+] 1.30 «Место встречи». [16+] 3.05 Авиаторы. [12+] 3.30 Т/с «Час Волкова». [16+]
------------------	---

СУББОТА 18 МАРТА	5.05 Их нравы. [0+] 5.35 Т/с «Агент особого назначения». 7.25 Смотр. [0+] 8.00, 10.00, 16.00 Сегодня. 8.20 «Устами младенца». [0+] 9.00 Готовим с Алексеем Зиминим. [0+] 9.25 «Умный дом». [0+] 10.20 Главная дорога. [16+] 11.00 «Еда живая и мёртвая». [12+] 12.00 Квартирный вопрос. [0+] 13.05 «Битва шефов». [12+] 14.00 «Двойные стандарты». [16+] 15.05 Своя игра. [0+] 16.20 «Однажды...» [16+] 17.00 «Секрет на миллион». [16+] 19.00 «Центральное телевидение». 20.00 «Ты супер!» [6+] 22.30 Ты не поверишь! [16+] 23.30 «Международная пилорама». [16+] 0.20 Х/ф «Отцы». [16+] 2.00 Т/с «Время Синдбада». [16+]
------------------	--

РИТУАЛЬНЫЕ УСЛУГИ
(ул. ОКТЯБРЬСКАЯ, 47) ИП Авсиевич Ю.А.

Организация похорон; доставка усопшего в морг; захоронение; предоставление автомобиля для похорон.

Огромный выбор ритуальных принадлежностей.

Фотокерамика, портреты на камне, памятники, оградки. Рассрочка.

Поминальные обеды; предоставление автобуса (10 и 20 мест).

Тел. круглосуточно: 8-965-919-21-03; 8-923-580-63-62; 8-952-748-98-53; 23-3-48.

Реклама (500)

ВОСКРЕСЕНЬЕ 19 МАРТА	5.15 Т/с «Агент особого назначения». 7.00 «Центральное телевидение». [16+] 8.00 Сегодня. 8.20 Лотерея «Счастливое утро». [0+] 9.25 Едим дома. [0+] 10.00 Сегодня. 10.20 Первая передача. [16+] 11.05 Чудо техники. [12+] 12.00 Дачный ответ. [0+] 13.05 «НашПотребНадзор». [16+] 14.10 Поедем, поедим! [0+] 15.05 Своя игра. [0+] 16.00 Сегодня. 16.20 Следствие вели... [16+] 18.00 Новые русские сенсации. [16+] 19.00 «Итоги недели». 20.30 Х/ф «Должок». [16+] 22.35 Х/ф «По следу Зверя». [16+] 2.05 Т/с «Время Синдбада». [16+] 3.40 Т/с «Час Волкова». [16+]
----------------------	--



ЧЕТВЕРГ 16 МАРТА	6:00 «Утро на Енисее». (12+) 9:00, 17:30 Т/с «КТО В ДОМЕ ХОЗЯИН?». (16+) 10:00, 16:30, 18:30, 20:30, 23:30 НОВОСТИ. 10:15 «Полезная программа». (16+) 10:20 Х/ф «СТАРШАЯ ЖЕНА». (16+) 12:30, 18:50, 21:15 «Интервью». (16+) 12:45, 4:20 Д/с «Основной элемент» (16+) 13:25, 0:20 Т/с «ЗАЩИТА СВИДЕТЕЛЕЙ». (16+) 14:30 «Наш спорт». (16+) 14:45, 4:45 Д/с «Домашняя косметика».(16+) 15:20 «Полезная программа». (16+) 15:25, 1:20 Т/с «ОТРАЖЕНИЕ». (16+) 16:50 «Открытый урок». (0+) 17:05, 23:55 Новости районов. (16+) 17:20 «Операция «Красота». (16+) 19:10 «Наша культура». (16+) 19:25 «Полезная программа». (16+) 19:30, 3:25 Т/с «ДАША ВАСИЛЬЕВА. ЛЮБИТЕЛЬНИЦА ЧАСТНОГО СЫСКА2». (16+) 21:30 Х/ф «ОДНА ВОЙНА». (16+) 23:45 Комментарии. (16+) 0:10 «Операция «Красота». (16+) 2:30, 5:10 Д/с «Сенсация или провокация».
------------------	--

ПЯТНИЦА 17 МАРТА	6:00 «Утро на Енисее». (12+) 9:00, 17:30 Т/с «КТО В ДОМЕ ХОЗЯИН?». (16+) 10:00, 16:30, 18:30, 20:30, 23:30 НОВОСТИ. 10:15 «Операция «Красота». (16+) 10:20 Х/ф «ОДНА ВОЙНА». (16+) 12:30, 18:50, 21:15 «Интервью». (16+) 12:45, 4:20 Д/с «Основной элемент» (16+) 13:25, 0:20 Т/с «ЗАЩИТА СВИДЕТЕЛЕЙ». (16+) 14:30 «Открытый урок». (0+) 14:45, 4:45 Д/с «Домашняя косметика».(16+) 15:20 «Операция «Красота». (16+) 15:25, 1:20 Т/с «ОТРАЖЕНИЕ». (16+) 16:45 «Наша экономика». (16+) 17:05 Новости районов о хлебе насущном. 17:20 «Полезная программа». (16+) 19:10 «Наше здоровье». (16+) 19:25 «Операция «Красота». (16+) 19:30, 3:25 Т/с «ДАША ВАСИЛЬЕВА. ЛЮБИТЕЛЬНИЦА ЧАСТНОГО СЫСКА2». (16+) 21:30 Х/ф «ОСТРОВ ВЕЗЕНИЯ». (16+) 23:45 Комментарии. (16+) 23:55 Новости районов о хлебе насущном. 0:10 «Полезная программа». (16+) 2:30, 5:10 Д/с «Сенсация или провокация».
------------------	---

СУББОТА 18 МАРТА	6:00, 7:45 Мультфильмы. (6+) 6:30, 0:30 Д/с «Загадки космоса». (16+) 7:30, 16:30, 18:30, 20:30, 23:30 НОВОСТИ. 9:00 «Утро на Енисее». (12+) 12:00 «Вечер музыки Арно Бабаджаняна». 14:00 «Наш спорт». (16+) 14:15 «Наша культура». (16+) 14:30, 15:35 Х/ф «ВЕСЕННЯЯ СКАЗКА». (16+) 15:30 «Операция «Красота». (16+) 16:45 «Наше здоровье». (16+) 17:00 «Наш Красноярск». (16+) 17:30, 1:45 Т/с «ТЕНИ ПРОШЛОГО». (16+) 18:45 «Закон и порядок». (16+) 19:00 «Край сегодня. Телеверсия». (16+) 19:15 «Законодательная власть». (16+) 19:30 «Полезная программа». (16+) 19:35, 2:45 Д/с «ЕХперименты» (16+) 20:45 «Открытый урок». (0+) 21:00, 3:45 Х/ф «ИСТОРИЯ ОДРИ ХЕПБЕРН». 23:45 «Наша экономика». (16+) 0:00 «Наша культура». (16+) 0:15 «Край сегодня. Телеверсия». (16+) 1:30 «Край без окраин». (16+)
------------------	---

ВОСКРЕСЕНЬЕ 19 МАРТА	6:00, 7:45 Мультфильмы. (6+) 6:30, 0:30 Д/с «Загадки космоса». (16+) 7:30 НОВОСТИ. (16+) 9:00 Х/ф «ВЕСЕННЯЯ СКАЗКА». (16+) 11:00 «Закон и порядок». (16+) 11:15 «Наш Красноярск». (16+) 11:45 Новости районов о хлебе насущном. 12:00, 13:00, 14:00, 15:00 Т/с «ОБЪЯВЛЕНЫ В РОЗЫСК». (16+) 12:55 «Полезная программа». (16+) 15:55 «Операция «Красота». (16+) 16:00 Д/ф «Оптина пустынь». (16+) 16:55 «Полезная программа». (16+) 17:05 «Наша экономика». (16+) 17:20 «Операция «Красота». (16+) 17:30, 1:45 Т/с «ТЕНИ ПРОШЛОГО». (16+) 18:30 «Наше здоровье». (16+) 18:45 «Наша культура». (16+) 19:00, 23:30 ИТОГИ. (16+) 19:30 «Полезная программа». (16+) 19:35, 2:45 Д/с «ЕХперименты». (16+) 20:30 «Край без окраин». (16+) 20:45 «МАЗЕСТРО». (16+) 21:00, 3:45 Х/ф «СОКРОВИЩА О.К.». (16+) 0:00 «Открытый урок». (0+) 0:15 «Край без окраин». (16+) 1:30 «Наша экономика». (16+)
----------------------	---

ИЗ ЗАЛА СУДА

А ДОЛГ РАСТЕТ КАК СНЕЖНЫЙ КОМ...

«Встать, суд идет!» – оповестила секретарь судебного заседания. На скамье правонарушителя – должник по оплате алиментов на содержание несовершеннолетнего ребенка.

«На основании судебного приказа, выданного по гражданскому делу, гражданин А. обязан уплачивать алименты на содержание несовершеннолетнего сына в размере 1/4 части всех видов заработка и иного дохода

ежемесячно до совершеннолетия ребенка»... – оглашает постановление мировой судья. Слыша голос правосудия, Андрея накрыла волна ностальгии. Он вспомнил, как зарождались их с Любочкой отношения. Молодые, счастливые, беззаботные. Оба студенты. Он – техникума, она – института. Как трепетно он за ней ухаживал! С какой любовью она смотрела на него при каждой встрече! Отгремела студенческая свадьба. Семейная жизнь началась в комнатке

студенческого общежития. Любочка забеременела, рождению ребенка радовались как молодые родители, так и бабушки с дедушками. Андрей работал, стараясь обеспечить свою семью. На семейном совете решили: надо приобретать собственное жилье. Первый кредит на квартиру в городе оформила на себя теща. Деньги на оплату кредита оплачивали молодые сами, урезая семейный бюджет. Время шло. Андрей и Любаша трудились на благо семьи. Доходы были неплохие, что позволило супругам с доплатой поменять свою однушку на двухкомнатную квартиру, а когда сын подрос и ему понадобилась отдельная комната, приобрели четырехкомнатную.

Что еще надо для счастливой семейной жизни: семья, работа, квартира в городе, машина. Живи да радуйся! Где та грань, где та черта, когда жизнь Андрея покатила под откос? Когда стопка для веселья стала стопкой для похмелья? И в семье произошел разлад.

Расставаясь, Андрей взял свои документы, сел в машину и уехал к матери в деревню. С Любашей они договорились, что он все оставляет семье, а она не подает на алименты. Договорились устно, не закрепив официально договор.

Первые два года Люба соблюдала договор, а потом подала на алименты. И вот рассматривается дело Андрея за уклонение от уплаты алиментов.

В судебном заседании Андрей признал себя виновным. Пояснил, что неофициально работает у частных лиц. В основном рассчитываются с ним дровами, продуктами и иногда деньгами. Официально трудоустроиться на работу не может: некуда. В Центре занятости на учете не состоит. От уплаты алиментов не отказывается, просто нет денег.

А долг растет как снежный ком...
Ирина Филиппова (АП)

Комментарий начальника отдела судебных приставов по Идринскому району Ивана Борисенко:



– За неуплату родителем без уважительных причин средств на содержание несовершеннолетних детей в течение двух и более месяцев со дня возбуждения исполнительного производства граждане привлекаются по ч. 1 ст. 5.35.1 КоАП РФ, что влечет наказание в виде обязательных работ сроком от 20 часов. За уклонение от обязательных работ предусмотрена административная ответственность по ч. 4 ст. 20.25 КоАП РФ. Наказание за совершение правонарушения влечет наложение административного штрафа в размере от 150 тысяч до 300 тысяч рублей или административный арест на срок до 15 суток. Если гражданин продолжает уклоняться от уплаты алиментов, то он привлекается к уголовной ответственности по ч 1 ст. 157 УК РФ. Что касается конкретного случая – гражданин А. не зарегистрирован в качестве безработного, хотя судебные приставы дают всем должникам по алиментам направление в Центр занятости населения. Если человек зарегистрирован в качестве безработного, на него начисляется пособие, из которого высчитываются алименты. На содержание детей учитываются не только денежные средства, но и одежда, продукты, канцелярия и другие товары – реальная помощь не бывает лишней. В нашей практике имеется случай, когда в счет алиментов была передана корова. Хотелось бы напомнить лицам, уплачивающим алименты, о необходимости участия в воспитании и судьбе ребенка: ведь бывших детей не бывает.

КАЗАЧЕСТВО

БОЕВОЕ КРЕЩЕНИЕ

Хочу рассказать об участии казаков-добровольцев в чеченской кампании 1996 года.

Единственной добровольческой частью российской армии, участвовавшей в боевых действиях в начале 1996 года, был 694-й отдельный мотострелковый батальон 135-й мотострелковой бригады 58-й армии Северо-Кавказского военного округа. Батальон был сформирован Союзом казаков для освобождения от террористов родовых станиц Грозненской, Шелковской, Наурской и других населенных пунктов Чечни. Командиром батальона был назначен майор А. Стехов. Казачьему батальону имени генерала Ермолова боевое знамя вручил атаман Союза казаков России А. Мартынов. Сразу после формирования, не имея времени на учения, батальон был переброшен в Грозный, где 8 марта получил боевое крещение и понес первые потери. Однако через два дня бойцы без потерь заняли Заводской район города и неделю удерживали его. Оставили район только по требованию Доку Завгаева, имеющего нефтяные интересы. После этого батальон был переброшен под Шали, где обосновался Масхадов. Ермоловцы вели ожесточенные бои у Старого Ачхоя, затем взяли Орехово, передавали его под контроль войскам МВД несколько раз, но милиционерам не удавалось сдерживать натиск террористов. Казаки снова и снова отбивали этот населенный пункт.

После этого батальон занял ущелье под Ведено и контролировал дорогу к этому поселению. Действия казаков высоко оценили командиры и бойцы Псковской дивизии. Батальон выделялся казачьими шевронами на рукавах. Ротами командовали кадровые офицеры, на это была по-настоящему народная часть. Добровольцами были не только казаки. Например, снайпер Иван Иванович в 55 лет приехал из далекой Уссурийской тайги. Порядки были введены казачьи: командиров взводов и их заместителей выбирали бойцы; на поверках читали православные молитвы. В боевых операциях использовали опыт отцов и дедов. За две недели до проведения боевых операций разбрасывали с вертолета в местах скопления террористов листовки. В них говорилось, что в ближайшее время казаки вступают в боевое соприкосновение, в плен не сдаются и пленных не берут. Эти действия вызывали переполох на всем Кавказе, так как военные кампании здесь велись в основном договорниками с двух сторон. Большинство успешных операций российских войск, к великому стыду, останавливали по прямому указанию из Москвы. Многие гуманитарные грузы и оружие передавались боевикам. Кто-то назывался по принципу – «кому война, а кому мать родна». Напуганная успехами казаков «конфедерация горских народов Кавказа» ультимативным заявлением потребовала вывести казачий батальон из Чечни. Провоевав всего три месяца, 694-й батальон, потеряв около

300 человек убитыми и ранеными, был отправлен в город Прохладный якобы для переформирования и больше в строй не вводился. Казаки и до этого случая не чувствовали к себе должного внимания. Им выделили старую технику, половину машин пришлось ремонтировать на месте, тыловое обеспечение оставляло желать много лучшего. К наградам было представлено 93 человека, из них 27 посмертно. На неоднократные обращения Союза казаков и самих бойцов к командованию Северо-Кавказского военного округа о положении батальона ответов не поступало. В состоянии неопределенности казаки два месяца жили в открытом поле. Не получив ни наград, ни благодарностей, не дождавшись внятного приказа, бойцы разехались по домам. Они были удостоены только наград Союза казаков. Распущенные слухи, что батальон имени Ермолова не брал пленных. Однако достоверно известно, что заместитель командира батальона А. Волошин, обращаясь к чеченцам, говорил: «Мы никогда просто так не убьем человека. И своих наказывать будем, если нарушат закон». При этом он имел в виду не только закон Российской Федерации, но и закон веры и чести. Бывшие бойцы батальона им. Ермолова продолжают сражаться за правду.
Павел Суматохин, заместитель начальника главного управления казачьих войск Восточной Сибири (АП)

СЛУЖБА СУДЕБНЫХ ПРИСТАВОВ

ЗАКОН ВСТУПАЕТ В СИЛУ

С начала года вступил в силу Федеральный закон «О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности». О том, как это повлияло на деятельность судебных приставов, рассказывает начальник отдела судебных приставов по Идринскому району Иван Борисенко.

– **Иван Валерьевич, каким образом выстраивается работа с коллекторами? И какие организации теперь смогут заниматься взысканием долгов?**

– Наша работа связана с регистрацией организаций, которые намерены осуществлять деятельность по возврату просроченной задолженности. В соответствии с законом, взысканием просроченной задолженности смогут заниматься лишь те фирмы, которые зарегистрированы на территории Российской Федерации, внесены в государственный реестр юридических лиц, занимающихся указанным видом деятельности. Общаться с должниками закон запрещает гражданам, имеющим неснятую или непогашенную судимость за преступления против личности, преступления в сфере экономики, против государственной власти и общественной безопасности.

– **В Красноярском крае уже есть зарегистрировавшиеся агентства, где можно увидеть их список? И могут ли на территории края работать «филиалы» тех, кто зарегистрирован в других регионах страны?**

– На сегодняшний день в УФССП России по Красноярскому краю не поступило ни одного заявления о внесении сведений в государственный реестр – требования закона очень жесткие, возможно поэтому нет заявлений от организации в этом направлении.

Информация о юридических лицах, которые официально могут осуществлять деятельность по возврату просроченной задолженности, размещена на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов FSSPRUS.RU в разделе «Сервисы» – «Сведения, содержащиеся в государственном реестре юридических лиц, осуществляющих деятельность по возврату просроченной задолженности в качестве основного вида деятельности».

– **Расскажите подробнее о том, каким образом организации должны теперь взаимодействовать с должниками?**

– Запрещено причинять вред и угрожать должнику, его имуществу, вводить в заблуждение, применять физическое и психологическое воздействие. Ограничено и время общения: звонить или приходить домой к должнику можно в будние дни с 8:00 до 22:00, в выходные с 9:00 до 20:00. Количество личных встреч не может превышать одного контакта в неделю, общение по телефону разрешено раз в день, но не более двух раз в неделю и только восемь раз в месяц. Если сотрудник агентства по взысканию задолженности желает взаимодействовать с соседями должника, его родственниками и другими третьими лицами, в установленном порядке он должен получить письменное согласие должника.

– **Если положения закона нарушаются, куда обращаться гражданам?**

– В Управлении федеральной службы судебных приставов по Красноярскому краю создан отдел ведения государственного реестра и контроля за деятельностью юридических лиц, осуществляющих функции по взысканию просроченной задолженности, который находится по адресу: г. Красноярск, ул. 6-я Полярная, д. 2, номера

телефонов отдела: 8(391)222-00-21, 222-00-54, 222-00-30, а также 211-02-00, работающий в круглосуточном режиме. По вопросам нарушения прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности граждане могут сообщать письменно, направив заявление в специализированный отдел, в том числе по электронной почте на адрес mail@r24.fssprus.ru. При обращении необходимо предоставить информацию, подтверждающую незаконную деятельность юридических лиц: любые текстовые, СМС-сообщения, письма, фотографии, аудио-видео записи.

– **Какая ответственность предусмотрена за нарушение данного закона?**

– За это предусмотрена административная ответственность по статье 14.57 КоАП РФ. Согласно части 4 данной статьи, незаконное осуществление лицом, не включенным в государственный реестр юридических лиц, деятельности по возврату просроченной задолженности влечет наложение административного штрафа до двух миллионов рублей.

– **Иван Валерьевич, в январе 2017 года Министерство юстиции Российской Федерации вынесло на общественное обсуждение законопроект, который позволит обращать взыскание на единственное жилье должника. На кого будет распространяться такая кардинальная мера?**

– Законопроектом предлагается разрешить обращать взыскание на единственное жилье должника в следующих случаях. Если его площадь вдвое больше законодательно установленных нормативов для гражданина и проживающих с ним родственников. Изъять можно будет недвижимость, цена которой превышает двукратную стоимость жилого помещения, положенного по закону должнику и его семье.

Законопроект коснется лишь тех должников, чьи жилищные условия явно превышают их разумные потребности в жилье. Решение о таком взыскании будет принимать суд, но только в том случае, если неплательщик не располагает другим имуществом и его доходы несопоставимы возникшим обязательствам. Кроме того, суд будет определять сумму, которую передадут должнику для покупки другого жилища в том же населенном пункте.

Планируется, что новые правила будут применять к отношениям, которые возникли после вступления поправок в силу. Их также распространят на требования о возмещении вреда здоровью и взыскании алиментов, возникшие до вступления в силу этого закона.

Поэтому, чтобы все-таки не столкнуться с проблемой ограничения и избежать проблем с принудительным взысканием задолженности, настоятельно рекомендуем идринцам активно пользоваться электронным ресурсом «Банк данных исполнительных производств», который функционирует на официальном сайте Управления (r24.fssprus.ru) и позволяет не только знать о своих долгах, но и производить автоматическую оплату.

Подготовила Вера Сергеева (АП)

ТРАДИЦИИ, ОБЫЧАИ, ОБРЯДЫ

СШЕЙ МНЕ, МАТУШКА, САРАФАН

До 16 века самым распространенным женским костюмом на Руси был поневный комплекс. На смену ему пришел сарафанный комплекс. Вначале сарафаном называли мужскую длинную распашную одежду, но затем этим термином стали определять женскую одежду.

По покрою сарафаны делятся на четыре основных типа. Наиболее древний – глухой косоклинный («глухарь», «горбун», «костолан»). Ткань сгибали пополам и прорезали отверстие для головы. Дополнительные клинья соединяли перед и спинку. «Для фасона» на спине пришивали фальшивые длинные узкие рукава. Их затыкали за пояс или завязывали узлом на спине.

Основной признак распашного сарафана – два прямых полотнища спереди и одно сзади, соединенные косыми боковыми клиньями. Такие сарафаны шили на плотной подкладке, иногда стегали на вате. Линии застежек украшали полосками кружева или позумента. Затем отделку заменили лентами с вытканными цветочными мотивами. Особую роль в украшении играли пуговицы. Фигурные, со стеклянными вставками, дутые, гладкие, некоторые были размером с куриное яйцо.

«Прямые» или «круглые» сарафаны шили из нескольких цельных прямых полотнищ, густо сборенных у верхнего края. Сборки прикрывались обшивкой, к которой пришивали лямки. Обычно их украшали по подолу двумя-тремя полосами кружев, лент. Сарафаны «с лифом» по существу были юбками, пришитыми к лифу. Главной частью женского костюма была длинная рубаха. Их шили длинными – 130-135 сантиметров от ворота до пола. Будничная украшалась неширокой тканой полоской спереди, а праздничная – красным подолом.



В приданое невесте давалось 10, а у богатых крестьян и до 50 вышитых рубах. В деревне дни сенокоса, окончания жатвы, первого выгона скота на пастбище считались праздничными, и женщины наряжались в специальные рубахи с богато украшенными подолами. Носили их с напуском над опояском (узким поясом). Иногда этот наряд дополнялся передником или юбкой. Со второй половины 19 века начинают шить рубахи с верхом из кумача и станом из белого холста, клетчатой пестряди.

В сарафанный комплекс входил пояс («покромка», «подживотник», «опояска»). Его ширина от одного до десяти сантиметров. По технике изготовления пояса были плетеными, ткаными, витыми. Немного позже распространились пояса, сшитые из фабричной ткани, из лент или полосы позумента. Встречались матерчатые, бисерные, жемчужные пояса. В зависимости от моды их повязывали на талии или под грудью. Девушки на поясах носили съемные карманы, женщины прикрепляли кошельки. Праздничный наряд дополнялся красивым носовым платком, который держали в левой руке.

Важной составной частью костюма была душегрея – короткий кафтан

с рукавами или без. Бытовала и короткая безрукавка на лямках со складками на спине. Для праздничных выходов душегрею шили из парчи, бархата, расшитого золотыми лентами. Для отделки использовали золотую бахрому, бисер, блески.

Платок издавна был необходимой частью женского головного убора. Косынки в виде треугольника из шелка или бархата были распространены до середины 19 века. Далее стали модными кокетки – бумажные платки с отделкой, которые носили на шее или плечах.

Девичья повязка вокруг головы состояла из платка, сложенного по диагонали, завязанного так, чтобы макушка была открытой. Еще один старинный головной убор – девичий белевый колпак, связанный из белых льняных ниток. Косу девушки плели в 4-5 прядей, вплетали косоплетку, украшенную бусами, или косник – пучок лент.

Вертикальные линии сарафанного комплекса подчеркивали стройность женской фигуры. А красивая отделка говорила о вкусе и мастерстве рукодельницы.

Подготовила
Вера Вопилова (АП)

СПОРТ

ВОСПИТЫВАЮТ ЧЕМПИОНОВ

Большой популярностью среди детей и подростков Идринского района пользуется волейбол.

Со времени открытия отделения волейбола в Идринской детско-юношеской спортивной школе учащиеся демонстрируют высокий уровень подготовки по технико-тактическим качествам и физическим показателям. Детям нравится заниматься, их интерес и трудолюбие не проходят даром.

Тренеры спортивной школы А. Ратахин (Добромысловское отделение), С. Григорьев (Отроковское), С. Бекасов (Идринское), А. Лукашенко (Романовское отделение) на протяжении многих лет работают слаженно и планомерно идут к поставленным целям.

Команды юношей и девушек ДЮСШ постоянно становятся победителями районных соревнований. Сборная девушек Добромысловского отделения в 2008 и 2016 годах занимала первые места на зональных турнирах и участвовала в финале первенства Красноярского края. В 2012 году в краевом турнире программы «Звезды Красноярья» среди детско-юношеских спортивных школ команда девушек

Идринской ДЮСШ заняла первое место, юноши – второе. Через два года и юноши и девушки занимают вторые места. Также в 2012 году успешно выступают на зональных соревнованиях волейболистки из Отрока.

В текущем году команда Идринского отделения в составе Виктории Гизатуллиной, Кристины Скворцовой, Валерии Цоль, Анастасии Славской, Виктории Тремясовой, Антонины Водясовой, Татьяны Шенкнехт на зональных соревнованиях заняла четвертое место. Сборная Добромысловского отделения: Антон Бабинцев, Иван Бабинцев, Олег Бабинцев, Никита Снигирь, Тимофей Рыбин, Иван Панфилов, Кирилл Лукашенко – два года представляет наш район на зональных соревнованиях. В этом году команда стала серебряным призером.

Как отметил директор ДЮСШ Сергей Бекасов, для достижения более высоких результатов учащимся спортивной школы не хватает опыта борьбы с соперниками высокой квалификации, который нарабатывается участием в межрайонных матчевых и товарищеских встречах.

Вера Сергеева (АП)

АНОНС

ПЛАН
ОСНОВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ОТДЕЛА
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА И МОЛОДЕЖНОЙ
ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ИДРИНСКОГО
РАЙОНА НА МАРТ 2017 ГОДА

№ п/п	Наименование мероприятия	Дата проведения, время	Место проведения	Ответственный
1.	Районные соревнования по пауэрлифтингу 12+	11.03.2017 10:00	Спортзал РДК	Гологрудин Д.М.
2.	Сельская спартакиада организаций и учреждений «Идринское -2017» 18+	11.03.2017 10:00	Спортзал РДК	Первушкин В.Н.
3.	Районный фестиваль «Творческая встреча учителей – 2017» 12+	17.03.2017 17:00	Сцена РДК	Головкова Е.Н.
4.	Интеллектуальная игра «Первая мировая» 12+	22.03.2017 18:00	МЦ «Альтаир»	Руднев Е.А.
5.	Праздничная программа «Виват, культура!» 12+	24.03.2017 18:00	Сцена РДК	Головкова Е.Н.
6.	Неделя детской и юношеской книги 9+	27.03.2017 - 31.03.2017 11:00	Библиотека	Косова Е.Г. Ерохина А.А.
7.	Экологическая квест- игра «У природы есть друзья: это мы и ты, и я» 7+	29.03.2017 14:00	Библиотека	Косова Е.Г.
8.	Передвижная выставка Минусинской картинной галереи 7+	29.03.2017 14:00	Музей	Зайцева В.Н.
9.	Квест-игра «Литературное казино» 15+	30.03.2017 14:00	Библиотека	Ерохина А.А.
10.	Молодежные дискотеки 16 +	Суббота 21:00 -23:00	РДК	Бабич К.Ю.
11.	Кинопоказ 14 +	среда, пятница, воскресенье 20:00	РДК	Ермолаев Р.В.

ПРАВОСЛАВИЕ

РАСПИСАНИЕ
БОГОСЛУЖЕНИЙ
НА МАРТ



10 марта, пятница, храм Архангела Михаила, с. Новоберёзовка
12:00 Таинство Елеосвящения (Соборование) для болящих людей
15:00 Вечернее богослужение

• • • • •

11 марта, суббота, храм Архангела Михаила, с.Новоберезовка
9:00 Божественная литургия, панихида по усопшим
14:00 Вечернее богослужение

• • • • •

12 марта, воскресенье, храм св. вмч. Георгия Победоносца, с.Идринское
9:00 Божественная литургия

• • • • •

15 марта, среда, храм св. вмч. Георгия Победоносца, с. Идринское
15:00 Таинство Елеосвящения (Соборование) для болящих людей

• • • • •

17 марта, пятница, храм св. вмч. Георгия Победоносца, с. Идринское
15:00 Вечернее бгослужение

• • • • •

18 марта, суббота, храм св. вмч. Георгия Победоносца, с.Идринское
9:00 Божественная литургия, панихида по усопшим
14:00 Вечернее богослужение

• • • • •

19 марта, воскресенье, храм Архангела Михаила, с. Новоберезовка
9:00 Божественная литургия. Благодарственный молебен

• • • • •

22 марта, среда, храм Архангела Михаила, с.Новоберезовка
8:00 Литургия Преждеосвященных Даров

• • • • •

25 марта, суббота, храм св. вмч. Георгия Победоносца, с.Идринское
15:00 Вечернее богослужение

• • • • •

26 марта, воскресенье, храм св. вмч. Георгия Победоносца, с.Идринское
09:00 Божественная литургия.

• • • • •

30 марта, четверг, храм св. вмч. Георгия Победоносца, с.Идринское
08:00 Литургия Преждеосвященных Даров.

Е

ЕНИСЕЙ

НОВОСТИ

Звоните в прямой эфир, по будням в 20:30

201-05-05

16+ Реклама

Свидетельство ЭЛ № ТУ 24-00661 выдано Управлением федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Красноярскому краю от 31.01.2013 г.

ЭКОЛОГИЯ

БИОЛОГИЧЕСКИЙ ЗАКАЗНИК «ХАБЫКСКИЙ»

Государственный биологический (зоологический) заказник «Хабыкский» является особо охраняемой природной территорией краевого значения. Заказник организован с целью охраны и воспроизводства охотничье-промысловых видов животных, сохранения и восстановления численности редких и исчезающих видов зверей и птиц, ценных в хозяйственном, научном и эстетическом отношениях, а также охраны мест их обитания.

Основные охраняемые объекты: редкие и исчезающие виды животных, занесенные в Красные книги Российской Федерации и Красноярского края – скопа, балобан, сапсан, серый журавль, черный аист.

Виды животных, нуждающихся в особом внимании (приложение к Красной книге Красноярского края – марал; охотничье-промысловые виды животных – сибирская косуля идра-курагинской популяционной группировки, бобр (восточно-европейский подвид). Заказник расположен на территории Идринского района в бассейне реки Хабык на землях сельскохозяйственного назначения (площадь – 8700 га) с границами: по 1 километру с каждого берега вдоль реки Хабык от с. Зезенино до с. Большой Хабык.

На территории заказника запрещается: охота; промышленный лов рыбы; рубки главного пользования лесом; сплав леса; проведение гидромелиоративных и ирригационных работ; геологоразведочные изыскания и разработка полезных ископаемых; проведение взрывных работ; выжигание растительности; промысловая заготовка грибов, ягод, лекарственных растений и технического сырья, второстепенных лесных ресурсов; хранение и применение ядохимикатов, химических реагентов и других опасных для объектов животного мира и среды их обитания материалов; засорение территории бытовыми отходами; проезд и стоянка автотранспорта вне дорог общего пользования; строительство дорог и трубопроводов, линий электропередачи и прочих коммуникаций; уничтожение или порча установленных предупредительных или информационных знаков (аншлагов).

Установленный режим заказника обязаны соблюдать все без исключения физические и юридические лица, водопользователи, пользователи, владельцы и собственники земельных участков, расположенных в границах заказника.

Анатолий Алексейчук, участковый госинспектор по ООПТ (АП)

РОССИИ ВАЖЕН КАЖДЫЙ РЕБЕНОК ДО ВОСЬМИ ДЕТЕЙ

– Сколько максимально должно быть детей в приемной семье? На вопрос отвечает директор КГКУ «Центр развития семейных форм воспитания» Ольга Абросимова:

– Согласно ст. 152 Семейного кодекса РФ, приемной семьей признается опека или попечительство над ребенком, которые осуществляются по договору о приемной семье, заключаемому между органом опеки и попечительства и приемным родителем.

В «Правилах создания приемной семьи и осуществления контроля за условиями жизни и воспитания ребенка в приемной семье», утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.05.2009 N 423 (ред. от 10.09.2015) «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» сказано, что количество детей в приемной семье, включая родных и усыновленных детей, не превышает, как правило, 8 человек.

Для более подробной консультации, получения правовой, психологической и другой помощи необходимо обратиться непосредственно в КГКУ «Центр развития семейных форм воспитания». Адрес Центра: г. Красноярск, ул. Парижской Коммуны, 33, телефон 8 (391) 258-15-33.



ДАРЬЯ

АРТЕМ

Дарья Г. (2400015), январь 2005 г. Улыбчивая и общительная девочка. Даша легко находит общий язык с детьми и взрослыми, ей очень нравится петь и танцевать, она с удовольствием посещает школу и имеет хорошие успехи.

Артем С. (2400250), октябрь 2005 г. Открытый, улыбчивый мальчик. Он с радостью открывает для себя мир. Всегда по-доброму относится к другим детям, умеет сопереживать, сочувствовать и никогда не обижается, если сталкивается с несправедливостью.

ПРОФИЛАКТИКА ЛЕСНЫХ ПОЖАРОВ

В ИНТЕРЕСАХ КАЖДОГО

Подавляющее большинство лесных пожаров возникает из-за неосторожного обращения людей с огнем или нарушения ими требований пожарной безопасности при работе и отдыхе в лесу. Статистика утверждает, что в девяти случаях из десяти виновником лесных пожаров является человек.

В выходные дни количество загораний в лесу достигает 50 процентов от их числа за неделю; в 10-километровой зоне вокруг населенных пунктов, наиболее посещаемой населением, возникает до 90 процентов всех загораний.

Большинство лесных пожаров возникает от костров, которые раскладываются для обогрева, приготовления пищи, отпугивания комаров и даже просто ради шалости.

Особенно многочисленной армией поджигателей стала в последние годы отдыхающая на природе молодежь.

Немало пожаров возникает по вине курильщиков, бросающих в лесу незатушенные спички и окурки.

Также лесные пожары могут возникнуть и от других причин, например, от тлеющего ржавого пыжа, выброшенных из окон автомобилей незатушенных окурков, от искр из выхлопных труб двигателей и т.п.

Находясь в лесу, необходимо помнить, что вполне реальна опасность возникновения лесного пожара от незначительного источника огня, особенно в сухое жаркое время.

Природными факторами, вследствие которых может начаться лесной пожар, являются сухие грозы, самовозгорание лесного хлама и т.п.

При обнаружении загорания в лесу или вблизи от него лесной подстилки, ветоши, порубочных остатков, главная задача – не дать пожару набрать силу и распространиться. Для этого следует потушить огонь, тщательно осмотреть место горения и убедиться, что не осталось очагов горения. В тех случаях, когда самостоятельно огонь потушить не удается, необходимо сообщить о пожаре в органы лесной охраны, МЧС, в местные органы власти или полицию.

При тушении загораний в лесу самым распространенным способом является захлестывание огня на кромке пожара.

ДОБРОВОЛЬЦЫ

ВСТУПАЙТЕ В ИХ РЯДЫ

Вопрос создания добровольных пожарных команд с особой остротой встал уже после аномально жарких летних месяцев 2010 года, когда значительную местность РФ охватили естественные пожары. В борьбе с ними участвовали в том числе и добровольцы, однако их юридический статус тогда был не вполне ясен, принятый же в апреле 2011 года закон решил эту проблему.

Федеральный закон «О добровольной пожарной охране» разрешает создавать в РФ добровольные пожарные дружины с юридической формой общественного объединения, а также определяет права, должности и ответственность добровольных пожарных. Граждане, пожелавшие стать пожарными, должны пройти обучение, зарегистрироваться в реестре добровольных пожарных.

По вопросу вступления в ряды добровольных пожарных жителей района необходимо обратиться в ПСЧ-51 ФГКУ «6 отряд ФПС по Красноярскому краю» по адресу: с. Идринское, ул. Майская, 13, либо в Красноярское региональное отделение «Всероссийское добровольное пожарное общество».

Алексей Наумов, начальник караула ПСЧ-51 (АП)

Для захлестывания используются зеленые ветки.

Эффективно забрасывание кромки пожара грунтом, охлаждающим горящие материалы и лишаящим их доступа воздуха.

Во время тушения необходимо соблюдать правила пожарной безопасности и твердо знать, что при верховых лесных пожарах, когда горят кроны деревьев, убежищем могут служить берега водоемов, крупные поляны, лиственный лес без хвойного подроста. Не следует искать убежище на дорогах и просеках, окруженных хвойным лесом, особенно молодняком с низко опущенными кронами, а также в логах, поросших лесом.

В связи с тем, что большинство лесных пожаров возникает от незатушенных костров, лучше не разжигать их в сухую и ветреную погоду. Но если все же возникает необходимость, требуется соблюдать простые правила.

Разжигать костры следует на специально отведенных для этого местах. Если таковых мест нет, то его можно подготовить на песчаных и галечных косах по берегам рек и озер, на лесных дорогах, в карьерах, на старых кострищах, на лужайках и полянах, покрытых зеленой травой.

Необходимо вокруг костра, на полосе шириной не менее метра, убрать все, что может гореть и послужить причиной распространения огня. Желательно, чтобы вблизи костра была вода, а также ветки для захлестывания пламени на случай распространения горения. Не следует разжигать костер вблизи деревьев, так как от этого они погибают или, в лучшем случае, ослабевают или снижают прирост, заселяются насекомыми-вредителями. Старайтесь не разжигать костры под кронами елей, пихт, кедров, обычно имеющих опущенные кроны, а также в хвойных молодняках, так как хвоя – отличный горючий материал.

Недопустимо разжигать костры на старых вырубках, участках поврежденного леса, то есть на площадях с большим количеством сухих горючих материалов. В этих случаях даже небольшой искры достаточно, чтобы поблизости костра возник тлеющий, незамеченный источник загорания. Горение древесины на открытых участках всегда очень интенсивное. В сухую погоду и при ветре горящие сучья, листья, угли переносятся на десятки метров.

При посещении леса следует отказаться

КЛЕЩЕВОЙ ЭНЦЕФАЛИТ

ЭФФЕКТИВНАЯ МЕРА ПРОФИЛАКТИКИ – ИММУНИЗАЦИЯ



Наиболее эффективной защитой от клещевого вирусного энцефалита – заболевания, которое может возникнуть после присасывания клеща, является вакцинация.

Прививки от клещевого вирусного энцефалита проводятся по двум схемам: основной и экстренной. Основная схема вакцинации включает две прививки, которые необходимо поставить в зимне-весенний период (ноябрь-март) с интервалом, в зависимости от вакцины, от одного до семи месяцев. Затем через 5-12 месяцев (в зависимости от вакцины) необходимо поставить третью прививку (она называется первая ревакцинация). Три прививки – это законченный курс вакцинации, который гарантирует защиту от клещевого энцефалита. Далее следуют отдаленные ревакцинации – прививка один раз в три года. Дети прививаются с трех лет.

При экстренной или ускоренной схеме вакцинации сокращается интервал между первой и второй прививкой (от двух недель до месяца, в зависимости от вакцины). Ревакцинация проводится через год после второй прививки, в

следующем – каждые три года. Схемы ускоренной вакцинации используются как у детей, так и у взрослых, но лучше привиться заранее по основной схеме. Посещать лесной массив можно не ранее чем через две недели после второй прививки.

Прививки от клещевого энцефалита проводятся вакцинами отечественного и зарубежного производства за счет средств граждан, работодателей, а также из средств краевого бюджета (для вакцинации школьников, пенсионеров).

Прививки против клещевого вирусного энцефалита можно поставить в КГАУЗ «Краевой центр по профилактике и борьбе со СПИД», лечебно-профилактических организациях по месту жительства, в частных медицинских организациях г. Красноярска и Красноярского края, а детям в медицинских кабинетах образовательных учреждений.

Своевременно сделав прививки против клещевого энцефалита, вы сможете предохранить себя от опасного заболевания.

Хочется особо предупредить лиц, владеющих пользующихся и (или) распоряжающихся территорией, прилегающей к лесу, что с 1 марта 2017 г. Постановлением Правительства РФ от 18.08.2016 № 807 внесены изменения в Правила противопожарного режима, утвержденные Постановлением Правительства РФ от 25.04.2012 № 390.

Пункт 72 в данной редакции гласит: «В период со дня схода снежного покрова до установления устойчивой дождливой осенней погоды или образования снежного покрова органы государственной власти, органы местного самоуправления, учреждения, организации, иные юридические лица независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, крестьянские (фермерские) хозяйства, общественные объединения, индивидуальные предприниматели, должностные лица, граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, владеющие, пользующиеся и (или) распоряжающиеся территорией, прилегающей к лесу, обеспечивают ее очистку от сухой травянистой растительности, пожнивных остатков, валежника, порубочных остатков, мусора и других горючих материалов на полосе шириной не менее 10 метров от леса либо отделяют лес противопожарной минерализованной полосой шириной не менее 0,5 метра или иным противопожарным барьером».

Дисциплинированность в лесу, сознательное поведение и строгое соблюдение несложных правил пожарной безопасности будет гарантией сбережения лесов. Это в интересах каждого из нас.

Анатолий Колдаев, начальник ПСЧ-51 (АП)

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Красноярскому краю в г. Минусинске (АП)

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.03.2017 с. Идринское № 76 - п
Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией Идринского района по образованию земельных участков путем раздела, объединения или перераспределения земельных участков, находящихся в собственности Идринского района и из государственной собственности на землю, которая не разграничена
В соответствии Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов» в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 № 93-п «Об утверждении порядка, разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края», Постановлением администрации Идринского района от 14.06.2012 № 185-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг исполнительными органами администрации района», руководствуясь статьями 19, 33 Устава Идринского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги по образованию земельных участков путем раздела, объединения или перераспределения земельных участков, находящихся в собственности Идринского района и из государственной собственности на землю, которая не разграничена согласно приложению к постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Идринского района от 22.02.2013 № 57-п «Об утверждении административного регламента администрации Идринского района по предоставлению муниципальной услуги по образованию земельных участков при разделе или объединении земельных участков, находящихся в собственности Идринского района и из государственной собственности на землю, которая не разграничена».
3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы района, руководителя финансового управления администрации района Н.П. Антипову.
4. Опубликовать постановление в газете «Идринский вестник» и на официальном сайте муниципального образования Идринский район в сети интернет (www.idra.org.ru).
5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы района А.А. Орешков

**Приложение
к постановлению администрации Идринского района
от 01.03.2017 № 76-п
Административный регламент
предоставления муниципальной услуги по образованию
земельных участков путем раздела, объединения или перераспределения земельных участков, находящихся
в собственности Идринского района и из государственной
собственности на землю, которая не разграничена**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
 - 1.1. Предмет регулирования регламента.
Административный регламент регулирует порядок предоставления отделом имущественных и земельных отношений администрации Идринского района муниципальной услуги: по образованию земельных участков путем раздела, объединения или перераспределения, находящихся в собственности Идринского района и из государственной собственности на землю, которая не разграничена (далее - муниципальная услуга).
 - 1.2. Круг заявителей.
В качестве заявителей могут выступать юридические лица, физические лица (далее - заявитель).
 - От имени заявителя при предоставлении муниципальной услуги вправе действовать его представитель при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документа, удостоверяющего представительство полномочия, оформленного в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
 - 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.
 - 1.3.1. Место нахождения администрации Идринского района: 662680, Красноярский край, Идринский район, с. Идринское, ул. Мира, 16.
График работы: ежедневно с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00), выходные дни - суббота, воскресенье.
Телефон приемной администрации: 8 (39135) 22-2-52, факс: 22-2-52;
E-mail: pub59524@krasmail.ru.
Официальный сайт муниципального образования Идринский район: www.idra.org.ru.
 - 1.3.2. Место нахождения Отдела имущественных и земельных отношений администрации Идринского района: 662680, Красноярский край, Идринский район, с. Идринское, ул. Мира, 16.
Режим работы Отдела: ежедневно с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00), выходные дни - суббота, воскресенье.
Телефон отдела имущественных и земельных отношений: 8 (391-35) 22-2-37.
 - 1.3.3. Способы получения информации о месте нахождения и графике работы Отдела имущественных и земельных отношений администрации Идринского района для получения муниципальной услуги.
Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется непосредственно в администрации при личном приеме заявителей, с использованием средств телефонной, электронной связи, посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на информационных стендах в помещении администрации Идринского района, по номерам телефонов для справок либо в многофункциональном центре (МФЦ).
 - 1.3.4. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги:
 - путем использования услуг почтовой связи;
 - путем размещения на официальном сайте - www.idra.org.ru;
 - путем размещения на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) - www.gosuslugi.ru через многофункциональный центр (МФЦ).
 - 1.3.5. Порядок, форма и место размещения информации, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги.
Порядок предоставления муниципальной услуги доводится до получателя муниципальной услуги следующими способами:
 - при личном обращении заявителя в администрацию Идринского района;
 - путем размещения на информационных стендах в помещениях администрации Идринского района;
 - посредством размещения на официальном сайте муниципального образования Идринский район;
 - посредством размещения в средствах массовой информации и через многофункциональный центр (МФЦ).
 2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
 - 2.1. Наименование муниципальной услуги.
Муниципальной услугой является - образование земельных участков путем раздела, объединения или перераспределения, находящихся в собственности Идринского района и из государственной

- собственности на землю, которая не разграничена.
- Муниципальную услугу предоставляет непосредственно отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района.
- Получение муниципальной услуги в многофункциональном центре (МФЦ) осуществляется в соответствии с Соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией Идринского района и Краевым государственным бюджетным учреждением «Многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг», со дня вступления в силу соглашения о взаимодействии.
- В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» при предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 указанного Федерального закона.
- 2.2. Описание результата предоставления муниципальной услуги.
Результатом предоставления муниципальной услуги является:
 - направление (выдача) заявителю Постановления администрации Идринского района Красноярского края об образовании земельного участка, находящихся в собственности Идринского района и из государственной собственности на землю, которая не разграничена, (далее - земельный участок) путем раздела, объединения или перераспределения;
 - уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.
- 2.3. Срок предоставления муниципальной услуги составляет не более 30 дней.
- 2.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения при предоставлении муниципальной услуги.
Предоставление муниципальной услуги администрацией Идринского района регулируется:
 - Конституцией Российской Федерации (Российская газета, 1993, 25 декабря);
 - Земельным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4147);
 - Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301);
 - Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 5, ст. 410);
 - Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4148);
 - Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (Российская газета, 2002, 27 июля, № 137);
 - Федеральным законом от 17.04.2006 № 53-ФЗ «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральный закон «О государственной регистрации права на недвижимое имущество и сделок с ним» и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации»;
 - Законом Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае» (Наш Красноярский край, 2008, 23 декабря, № 50);
 - Уставом Идринского района (принят Решением Идринского районного Совета депутатов 25.01.1997) (ред. от 22.04.2015) (Зарегистрировано в Управлении юстиции администрации Красноярского края 30.01.1997 Свидетельство № 57);
 - иными правовыми актами, регламентирующими правоотношения, возникающие при образовании земельного участка путем раздела, объединения или перераспределения (далее – образование земельного участка (земельных участков))
- 2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги:
- 2.5.1. Перечень документов, прилагаемых к заявлению об образовании земельных участков путем раздела земельного участка:
- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;
 - 2) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);
 - 3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);
 - 4) кадастровый паспорт земельного участка, подлежащего разделу;
 - 5) копии правоустанавливающих/правоудостоверяющих документов на земельный участок;
 - 6) схема раздела земельного участка, утвержденная собственником земельного участка;
- 2.5.2. Перечень документов, прилагаемых к заявлению об образовании земельных участков путем объединения земельных участков.
- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;
 - 2) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);
 - 3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);
 - 4) кадастровые паспорта земельных участков, подлежащих объединению;
 - 5) копии правоустанавливающих/правоудостоверяющих документов на земельный участок;
 - 6) схема объединения земельных участков, утвержденная собственником (-ами) земельных участков;
- 2.5.3. Перечень документов, прилагаемых к заявлению об образовании земельных участков путем перераспределения земельных участков.
- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо личность представителя физического или юридического лица;
 - 2) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридических лиц);
 - 3) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);
 - 4) кадастровые паспорта земельных участков, подлежащих перераспределению;
 - 5) копии правоустанавливающих/правоудостоверяющих документов на земельный участок;
 - 6) схема перераспределения земельных участков, утвержденная собственником (-ами) земельных участков;
- 2.6. Запрещается требовать от заявителя:
- 1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
 - 2) предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления

- организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
- 2.7. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:
- предоставления заявителем не в полном объеме документов, необходимых в соответствии с законодательством и настоящим Административным регламентом для предоставления муниципальной услуги;
 - при предоставлении заявителем заведомо недостоверных сведений и документов, по форме или содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства и настоящего Административного регламента.
- 2.8. Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги либо приостановления предоставления муниципальной услуги.
- 2.8.1. Основаниями для приостановления оказания муниципальной услуги являются:
- поступление от заявителя письменного заявления о приостановлении предоставления услуги;
 - поступление сведений о недостоверности представленных документов;
 - представление заявителем документов, содержащих устранимые ошибки или противоречивые сведения;
 - непредоставление заявителем комплекта документов, предусмотренных пунктом 2.5 настоящего Административного регламента;
 - оспаривание права в судебном порядке.
- На основании соответствующего заявления документы могут быть возвращены заявителю для устранения выявленных в них ошибок или противоречий.
- В случае устранения оснований для приостановления оказания муниципальной услуги муниципальная услуга предоставляется в порядке, установленном настоящим Административным регламентом.
- 2.8.2. Отказ в предоставлении муниципальной услуги осуществляется в случае:
- не устранения оснований для приостановления оказания муниципальной услуги;
 - если с заявлением обратилось лицо, которое не может быть заявителем в соответствии с настоящим Административным регламентом.
 - не подтверждены права на владение (пользование) заявителем земельным участком;
 - перераспределения земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, между их собственниками и (или) между собственниками земельных участков - физическими или юридическими лицами;
 - информация, за предоставлением которой обратился заявитель, не может быть ему выдана в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - текст заявления не поддается прочтению;
 - заявление содержит нецензурные или оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи;
 - в заявлении не указаны фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты для направления ответа на заявление либо номер телефона, по которому можно связаться с заявителем;
 - наличие соответствующих судебных актов на запрет действий в отношении земельного участка.
- 2.9. Взымание платы за предоставление муниципальной услуги нормативными правовыми актами не предусмотрено.
- 2.10. Максимальный срок ожидания в очереди получателем муниципальной услуги (его законным представителем) при подаче запроса в администрацию Идринского района о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не может превышать 20 (двадцать) минут.
- 2.11. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.
- Поступившие заявления регистрируются в течение рабочего дня с момента поступления в отдел по организационной работе и архивным вопросам администрации Идринского района и передаются в отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района, в день регистрации.
- При поступлении заявления в электронном виде по сети Интернет с указанием адреса электронной почты и/или почтового адреса отправителя, ему направляется уведомление о приеме заявления к рассмотрению.
- Заявления, поступившие из Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), регистрируются в отделе по организационной работе и архивным вопросам администрации Идринского района и передаются в отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района, в день регистрации.
- 2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной и текстовой информации о порядке предоставления такой услуги.
- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оборудованы:
- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
 - системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
 - информационными стендами с образцами заполнения заявлений и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
- В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, для ожидания приема получателей муниципальной услуги (их законных представителей) оборудуются места (помещения), имеющие стулья, столы (стойки) для возможности оформления документов. Количество мест для ожидания приема получателей муниципальной услуги определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании. На стенах оборудуются стенды с информацией о правилах предоставления муниципальной услуги.
- Каждое рабочее место специалиста, ведущего прием получателя муниципальной услуги, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим, а также сканирующим устройством.
- Кабинеты приема получателей муниципальных услуг оснащены информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета.
- Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.
- Кабинеты приема получателей муниципальных услуг должны быть обеспечены доступностью для инвалидов в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.
- Возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них. Возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги.
- Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта.
- Содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта.
- Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности.
- Обеспечение доступа на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты

Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 386н.

Оказание иных видов посторонней помощи.

Оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий.

Предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика».

2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Основным показателем качества и доступности муниципальной услуги является оказание муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Оценка качества и доступности муниципальной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

- степень информированности граждан о порядке предоставления муниципальной услуги (доступность информации о муниципальной услуге, возможность выбора способа получения информации);
- возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, посредством почтовой связи, в форме электронного документооборота через Единый портал государственных услуг и муниципальных услуг (функций);
- своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным Административным регламентом.

2.14. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги доводится до заявителей следующими способами:

- путем размещения на информационных стендах в помещениях администрации Идринского района;
- должностными лицами администрации Идринского района при личном обращении с использованием средств телефонной и факсимильной связи, посредством письменных ответов должностными лицами администрации Идринского района на письменные обращения получателей муниципальной услуги, в том числе по электронной почте;
- посредством размещения на официальном интернет-сайте Идринского района;
- посредством размещения в сети Интернет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru;
- посредством размещения в средствах массовой информации, через многофункциональный центр (МФЦ).

Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

Для заявителей предоставляется возможность подать заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг и официального интернет-сайта Идринского района, и таким же образом получать сведения о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Основным показателем качества и доступности муниципальной услуги является оказание муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Оценка качества и доступности муниципальной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

- степень информированности граждан о порядке предоставления муниципальной услуги (доступность информации о муниципальной услуге, возможность выбора способа получения информации);
- возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, посредством почтовой связи, в форме электронного документооборота через Единый портал государственных услуг и муниципальных услуг (функций);
- своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным Административным регламентом.

2.16. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги.

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги доводится до заявителей следующими способами:

- путем размещения на информационных стендах в помещениях администрации Идринского района;
- должностными лицами администрации Идринского района при личном обращении с использованием средств телефонной и факсимильной связи, посредством письменных ответов должностными лицами администрации Идринского района на письменные обращения получателей муниципальной услуги, в том числе по электронной почте;
- посредством размещения на официальном интернет-сайте Идринского района;
- посредством размещения в сети Интернет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru;
- посредством размещения в средствах массовой информации, через многофункциональный центр (при его наличии).

Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ

АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления и документов, их регистрация;
- 2) рассмотрение и проверка заявления и документов;
- 3) принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, информирование и выдача результата предоставления муниципальной услуги.

Блок-схема предоставления муниципальной услуги приведена в приложении 1 настоящего Регламента.

3.2. Прием заявления и документов, их регистрация.

3.2.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является личное обращение заявителя в администрацию Идринского района с заявлением и документами, необходимыми для получения муниципальной услуги, либо получение заявления и необходимых документов заказным письмом с использованием почтовой связи, через Многофункциональный центр (МФЦ) или в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

3.2.2. Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия, входящего в состав административной процедуры.

Ответственным за выполнение данной административной процедуры является отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района (далее - Отдел).

3.2.3. Содержание административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения.

3.2.3.1. При личном обращении заявителя либо при направлении заявления почтой отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района при приеме заявления:

- 1) устанавливает предмет обращения, личность заявителя (полномочия представителя заявителя);
- 2) проверяет правильность оформления заявления и комплектность представленных документов, указанных в заявлении.

В случае обнаружения ошибок возвращает заявителю заявление и документы с объяснением содержания ошибок и порядка их устранения.

После регистрации заявления отдел по организационной работе и архивным вопросам администрации Идринского района передает заявление с документами главе Идринского района.

При личном обращении все документы, прилагаемые к заявлению, представляются в копиях и в подлинниках (если верность копий не удостоверена нотариально) для сверки. При обращении заявителя почтой, документы, прилагаемые к заявлению, представляются в подлинниках (если верность копий не удостоверена нотариально) для сверки после получения заявителем уведомления о принятом решении и о необходимости явиться в уполномоченный орган за получением результата. Сверка производится немедленно, после чего подлинники возвращаются заявителю лицом, принимающим документы. Копия документа после проверки его соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы.

3.2.3.2. При обращении заявителя через Многофункциональный центр (МФЦ) отдел по организационной работе и архивным вопросам администрации Идринского района принимает заявление и пакет документов из Многофункционального центра и регистрирует их в журнале регистрации не позднее дня получения заявления.

3.2.4. Результатом исполнения административной процедуры является:

1) При предоставлении заявителем заявления лично (направлении почтой) - прием, регистрация заявления и прилагаемых документов. Максимальный срок выполнения действий административной процедуры - 15 минут с момента подачи в администрацию Идринского района заявления с комплектом документов.

2) При предоставлении заявителем заявления через Многофункциональный центр (МФЦ) - прием и регистрация заявления и документов, осуществляет отдел по организационной работе и архивным вопросам администрации Идринского района. Максимальный срок выполнения действий административной процедуры - в течение дня с момента приема из Многофункционального центра в администрацию Идринского района заявления с прилагаемыми документами.

3.3. Рассмотрение и проверка заявления и документов, подготовка результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.1. Основанием для начала исполнения процедуры проверки пакета документов является передача заявления с пакетом документов в отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района.

3.3.2. Отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района в течение 5 дней с даты поступления к нему заявления и прилагаемых к нему документов проверяет их комплектность, наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с настоящим Регламентом, при установлении необходимости направляет запросы по каналам межведомственного взаимодействия, а при наличии оснований, указанных в пункте 2.8. настоящего Регламента, возвращает заявление заявителю, при этом администрацией Идринского района должны быть указаны причины возврата заявления об образовании земельных участков путем раздела, объединения или перераспределения земельных участков.

3.3.3. В случае если заявитель не представил документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района, при необходимости направления межведомственных запросов, уведомляет заявителя о направлении запроса в соответствующую организацию и направляет запросы по каналам межведомственного взаимодействия.

3.3.4. Результатом выполнения административной процедуры является подготовка проекта Постановления об образовании земельных участков путем раздела, объединения или перераспределения земельных участков либо проекта уведомления о предоставлении муниципальной услуги с указанием причин отказа.

Срок выполнения данной процедуры - 10 дней.

3.4. Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, информирование и выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги является поступление главе Идринского района подготовленных отделом имущественных и земельных отношений администрации Идринского района проекта Постановления об образовании земельных участков путем раздела, объединения или перераспределения земельных участков либо проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием мотивированных причин отказа (далее - документы).

3.4.2. Глава Идринского района Красноярского края рассматривает представленные документы, подписывает и направляет их специалисту.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры - 3 дня.

3.4.3. Информирование и выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.4.3.1. Специалист не позднее чем через 10 дней со дня получения указанных подписанных документов выдает или направляет их заявителю по адресу, указанному в заявлении либо через Многофункциональный центр (МФЦ).

3.4.3.2. При предоставлении муниципальной услуги через Многофункциональный центр (МФЦ) администрация Идринского района Красноярского края:

1) в срок, указанный в пункте 3.4.3.1 Регламента, направляет постановление о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги в Многофункциональный центр (при отметке в заявлении о получении результата услуги в Многофункциональном центре);

2) в срок, указанный в пункте 3.4.3.1 Регламента, сообщает о принятом решении заявителю и выдает соответствующий документ заявителю при его личном обращении либо направляет по адресу, указанному в заявлении, а также направляет в Многофункциональный центр уведомление, в котором раскрывает суть решения, принятого по обращению, указывает дату принятия решения (при отметке в заявлении о получении услуги в Уполномоченный орган).

3.4.3.3. Заявителю передаются документы, подготовленные администрацией Идринского района Красноярского края по результатам предоставления муниципальной услуги, а также документы, подлежащие возврату заявителю по завершении предоставления услуги (при наличии).

Выдача документов производится заявителю либо доверенному лицу заявителя при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего полномочия по получению документов от имени заявителя (для доверенных лиц).

При выдаче документов заявитель дает расписку в получении документов, в которой указываются все документы, передаваемые заявителю, дата передачи документов.

3.4.4. Результатом выполнения административной процедуры является:

1) выдача заявителю постановления администрации Идринского района Красноярского края об образовании земельных участков путем раздела, объединения или перераспределения земельных участков;

2) выдача заявителю уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием мотивированных причин отказа.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры - 30 дней.

Раздел 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ РЕГЛАМЕНТА

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению муниципальной услуги осуществляется руководителем Отдела. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.2. Контроль за полнотой и качеством оказания муниципальной

услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей оказания муниципальной услуги, принятие решений и подготовку ответов на обращение потребителей результатов муниципальной услуги, содержащих жалобы на действие или бездействие должностного лица Отдела.

4.3. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав потребителей результатов оказания муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за оказанием муниципальной услуги может также осуществляться органами прокуратуры, иными надзорными органами в пределах их компетенции и в соответствии с нормативными документами, регулирующими их деятельность.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И РЕШЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ (ПРИНЯТЫХ)

В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий или бездействия должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в досудебном и судебном порядке.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

5.3. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.4. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

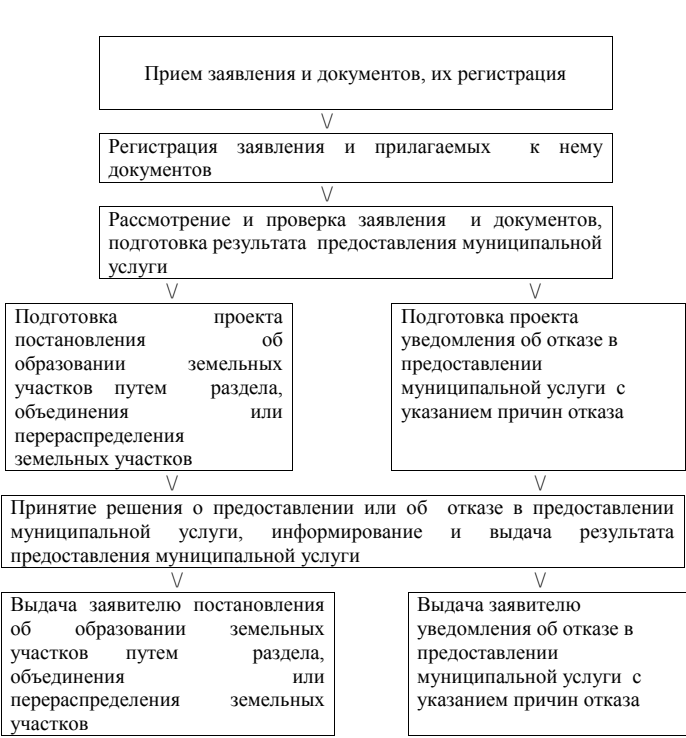
- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия одного из вышеуказанных решений, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
по образованию земельных участков
путем раздела, объединения или
перераспределения земельных участков,
находящихся в собственности
Идринского района и из государственной
собственности на землю, которая не разграничена
БЛОК-СХЕМА

ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
АДМИНИСТРАЦИЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

01.03.2017 г. с. Идринское № 77 - п
Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги администрацией Идринского района «Прием заявлений и утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) территории»
В соответствии Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 01.12.2014 № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов», постановлением Правительства Красноярского края от 14.03.2012 № 93-п «Об утверждении порядка, разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Красноярского края», Постановлением администрации Идринского района от 14.06.2012 № 185-п «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг исполнительными органами администрации района», руководствуясь статьями 19, 33 Устава Идринского района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) территории», согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Идринского района от 22.02.2013 № 56-п «Об утверждении административного регламента администрации Идринского района по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений и утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане территории, государственная собственность, на которые не разграничена».
3. Контроль за выполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы района, руководителя финансового управления администрации района Н.П. Антипову.
4. Опубликовать постановление в газете «Идринский вестник» и на официальном сайте муниципального образования Идринский район в сети интернет (www.idra.org.ru).
5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования.

Исполняющий обязанности главы района А.А.Орешков

**Приложение
к постановлению администрации Идринского района
от 01.03.2017 № 77-п**

**Административный регламент
предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и
утверждение схем расположения земельных участков на ка-
дастровом плане (карте) территории»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
- 1.1. Предмет регулирования регламента.
Административный регламент регулирует порядок предоставления отделом имущественных и земельных отношений администрации Идринского района муниципальной услуги: «Прием заявлений и утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) территории» (далее - муниципальная услуга).
- 1.2. Круг заявителей.
В качестве заявителей могут выступать юридические лица, физические лица (далее - заявитель).
От имени заявителя при предоставлении муниципальной услуги вправе действовать его представитель при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документа, удостоверяющего представительские полномочия, оформленного в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.
- 1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги.
 - 1.3.1. Место нахождения администрации Идринского района: 662680, Красноярский край, Идринский район, с. Идринское, ул. Мира, 16.
График работы: ежедневно с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00), выходные дни - суббота, воскресенье.
Телефон приемной администрации: 8 (39135) 22-2-52, факс: 22-2-52;
E-mail: pub59524@krasmail.ru.
Официальный сайт муниципального образования Идринский район: www.idra.org.ru.
 - 1.3.2. Место нахождения Отдела имущественных и земельных отношений администрации Идринского района: 662680, Красноярский край, Идринский район, с. Идринское, ул. Мира, 16.
Режим работы Отдела: ежедневно с понедельника по пятницу с 8.00 до 17.00 (перерыв на обед с 12.00 до 13.00), выходные дни - суббота, воскресенье.
Телефон отдела имущественных и земельных отношений: 8 (391-35) 22-2-37.
 - 1.3.3. Способы получения информации о месте нахождения и графике работы Отдела имущественных и земельных отношений администрации Идринского района для получения муниципальной услуги.
Информирование о предоставлении муниципальной услуги осуществляется непосредственно в администрации при личном приеме заявителей, с использованием средств телефонной, электронной связи, посредством размещения в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования, на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций), на информационных стендах в помещении администрации Идринского района, по номерам телефонов для справок либо в многофункциональном центре (МФЦ).
- 1.3.4. Порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления муниципальной услуги:
 - путем использования услуг почтовой связи;
 - путем размещения на официальном сайте - www.idra.org.ru;
 - путем размещения на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) - www.gosuslugi.ru через многофункциональный центр (МФЦ).
 - 1.3.5. Порядок, форма и место размещения информации, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги.
Порядок предоставления муниципальной услуги доводится до получателей муниципальной услуги следующими способами:
 - при личном обращении заявителя в администрацию Идринского района;
 - путем размещения на информационных стендах в помещениях администрации Идринского района;
 - посредством размещения на официальном сайте муниципального образования Идринский район;
 - посредством размещения в средствах массовой информации и через многофункциональный центр (МФЦ).

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ
- 2.1. Наименование муниципальной услуги.
Муниципальной услугой является прием заявлений и утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) территории.
Муниципальную услугу предоставляет непосредственно отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района.
Получение муниципальной услуги в многофункциональном цен-

- тре (МФЦ) осуществляется в соответствии с Соглашением о взаимодействии, заключенным между администрацией Идринского района и Краевым государственным бюджетным учреждением «Многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг», со дня вступления в силу соглашения о взаимодействии.
- В соответствии с пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» при предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 указанного Федерального закона.
- 2.2. Описание результата предоставления муниципальной услуги.
Результатом предоставления муниципальной услуги является:
 - направление (выдача) заявителю утвержденной схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) территории (далее - схема).
 - уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.
- 2.3. Срок предоставления муниципальной услуги:
 - 30 календарных дней со дня подачи заявления о согласовании схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) территории;
 - 30 календарных дней со дня подачи заявления о согласовании схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) территории и о предварительном согласовании предоставления земельного участка, в случае наличия оснований предоставления земельного участка без проведения торгов;
 - 65 календарных дней со дня подачи заявления о согласовании схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) территории и о предварительном согласовании предоставления земельного участка согласно статьи 39.18 Земельного кодекса РФ, в том числе:
 - 5 дней - подготовка и размещение информации в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов;
 - 30 дней - срок возможной подачи заявлений заинтересованных граждан;
 - 30 дней - согласование схем расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) территории и предварительное согласование земельного участка.
- 2.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения при предоставлении муниципальной услуги.
Предоставление муниципальной услуги администрацией Идринского района регулируется:
 - Конституцией Российской Федерации (Российская газета, 1993, 25 декабря);
 - Земельным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44. ст. 4147);
 - Гражданским кодексом Российской Федерации (часть первая) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301);
 - Гражданским кодексом Российской Федерации (часть вторая) (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 5, ст. 410);
 - Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2001, № 44, ст. 4148);
 - Федеральным законом от 24.07.2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» (Российская газета, 2002, 27 июля, № 137);
 - Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» (Российская газета», № 165, 01.08.2007);
 - Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (Российская газета», № 202, 08.10.2003);
 - Приказом Минэкономразвития России от 14.01.2015 № 7 «Об утверждении Порядка и способов подачи заявлений об утверждении схем расположения земельного участка» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.02.2015 № 36232);
 - Законом Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2542 «О регулировании земельных отношений в Красноярском крае» (Наш Красноярский край, 2008, 23 декабря, № 50);
 - Уставом Идринского района (принят Решением Идринского районного Совета депутатов 25.01.1997) (ред. от 22.04.2015) (Зарегистрировано в Управлении юстиции администрации Красноярского края 30.01.1997 Свидетельство № 57);
 - 2.5. Перечень документов, прилагаемых к заявлению об утверждении схем расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) территории:
 - 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (заявителей), являющегося физическим лицом, либо представителя физического или юридического лица;
 - 2) копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя физического или юридического лица, если с заявлением обращается представитель заявителя (заявителей);
 - 3) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее удостоверенная копия, включающая сведения о постановке юридического лица на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица, о юридическом лице, обратившимся с заявлением;
 - 4) схема расположения земельного участка;
 - 5) копии правоустанавливающих документов на исходный земельный участок в случае раздела земельного участка, который находится в муниципальной собственности и предоставлен на праве постоянного (бессрочного) пользования, аренды или безвозмездного пользования, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
 - 6) копии правоустанавливающих документов на здание, сооружение, находящиеся на земельном участке, в отношении которого подано заявление об утверждении схемы расположения земельного участка, если права на него не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним (при наличии зданий, сооружений на испрашиваемом земельном участке);
 - 7) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах на здание, сооружение, находящиеся на земельном участке, в отношении которого подано заявление об утверждении схемы расположения земельного участка (при наличии зданий, сооружений на испрашиваемом земельном участке);
 - 8) сообщение заявителя (заявителей), содержащее перечень всех зданий, сооружений, расположенных на земельном участке, в отношении которого подано заявление об утверждении схемы расположения земельного участка, с указанием (при их наличии у заявителя) их кадастровых (инвентарных) номеров и адресных ориентиров (при наличии зданий, сооружений на испрашиваемом земельном участке);
 - 9) согласие на обработку персональных данных.
- В случае, если целью утверждения схемы расположения земельного участка является образование земельного участка для строительства объекта, заявитель вправе предоставить технико-экономическое обоснование проекта строительства объекта.
- 2.6. Запрещается требовать от заявителя:
 - 1) предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предус-

- мотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;
- 2) представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Красноярского края, муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».
 - 2.7. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:
 - 1) несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 Земельного кодекса РФ;
 - 2) полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;
 - 3) разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 Земельного кодекса РФ требований к образуемым земельным участкам;
 - 4) несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;
 - 5) расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории.
 - 6) наличие соответствующих судебных актов на запрет действий в отношении земельного участка или судебного спора.
 - 2.8. Не подлежат рассмотрению запросы и интернет-обращения, не содержащие фамилии, почтового адреса и/или электронного адреса заявителя. Также не принимаются к рассмотрению запросы, содержащие ненормативную лексику или оскорбительные высказывания.
 - 2.9. Взимание платы за предоставление муниципальной услуги нормативными правовыми актами не предусмотрено.
 - 2.10. Максимальный срок ожидания в очереди получателем муниципальной услуги (его законным представителем) при подаче запроса в администрацию Идринского района о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления услуги не может превышать 20 (двадцать) минут.
 - 2.11. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме.
Поступившие заявления регистрируются в течение рабочего дня с момента поступления в отдел по организационной работе и архивным вопросам администрации Идринского района и передаются в отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района, в день регистрации.
 - При поступлении заявления в электронном виде по сети Интернет с указанием адреса электронной почты и/или почтового адреса отправителя, ему направляется уведомление о приеме заявления к рассмотрению.
 - Заявления, поступившие из Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), регистрируются в отделе по организационной работе и архивным вопросам администрации Идринского района и передаются в отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района, в день регистрации.
 - 2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной и текстовой информации о порядке предоставления такой услуги.
Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны быть оборудованы:
 - противопожарной системой и средствами пожаротушения;
 - системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации;
 - информационными стендами с образцами заполнения заявлений и перечнем документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
 - В помещениях, в которых предоставляется муниципальная услуга, для ожидания приема получателей муниципальной услуги (их законных представителей) оборудуются места (помещения), имеющие стулья, столы (стойки) для возможности оформления документов. Количество мест для ожидания приема получателей муниципальной услуги определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании. На стенах оборудуются стенды с информацией о правилах предоставления муниципальной услуги.
Каждое рабочее место специалиста, ведущего прием получателя муниципальной услуги, оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к информационным базам данных, печатающим, а также сканирующим устройствам.
 - Кабинеты приема получателей муниципальных услуг оснащены информационными табличками (вывесками) с указанием номера кабинета.
 - Оформление визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления муниципальной услуги должно соответствовать оптимальному зрительному и слуховому восприятию этой информации гражданами.
 - Кабинеты приема получателей муниципальных услуг должны быть обеспечены доступностью для инвалидов в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.
 - Возможность беспрепятственного входа в объекты и выхода из них. Возможность самостоятельного передвижения по территории объекта в целях доступа к месту предоставления услуги, в том числе с помощью работников объекта, предоставляющих услуги.
 - Сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения и самостоятельного передвижения по территории объекта.
 - Содействие инвалиду при входе в объект и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта.
 - Надлежащее размещение носителей информации, необходимой для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к объектам и услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности.
 - Обеспечение доступа на объект, в котором предоставляются услуги, собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 июня 2015 г. № 386н.
 - Оказание иных видов посторонней помощи.
 - Оказание инвалидам помощи, необходимой для получения в доступной для них форме информации о правилах предоставления услуги, в том числе об оформлении необходимых для получения услуги документов, о совершении ими других необходимых для получения услуги действий.
 - Предоставление инвалидам по слуху, при необходимости, услуги с использованием русского жестового языка, включая обеспечение допуска на объект сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика».
 - 2.13. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.
Основным показателем качества и доступности муниципальной услуги является оказание муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.
 - Оценка качества и доступности муниципальной услуги должна осуществляться по следующим показателям:
 - степень информированности граждан о порядке предоставления

муниципальной услуги (доступность информации о муниципальной услуге, возможность выбора способа получения информации);

- возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, посредством почтовой связи, в форме электронного документооборота через Единый портал государственных услуг и муниципальных услуг (функций);
- своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным Административным регламентом.

2.14. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги доводится до заявителей следующими способами:

- путем размещения на информационных стендах в помещениях администрации Идринского района;
- должностными лицами администрации Идринского района при личном обращении с использованием средств телефонной и факсимильной связи, посредством письменных ответов должностными лицами администрации Идринского района на письменные обращения получателей муниципальной услуги, в том числе по электронной почте;
- посредством размещения на официальном интернет-сайте Идринского района;
- посредством размещения в сети Интернет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru;
- посредством размещения в средствах массовой информации, через многофункциональный центр (МФЦ).

Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

Для заявителей предоставляется возможность подать заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг и официального интернет-сайта Идринского района, и таким же образом получать сведения о ходе выполнения запроса о предоставлении муниципальной услуги.

2.15. Показатели доступности и качества муниципальной услуги.

Основным показателем качества и доступности муниципальной услуги является оказание муниципальной услуги в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации.

Оценка качества и доступности муниципальной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

- степень информированности граждан о порядке предоставления муниципальной услуги (доступность информации о муниципальной услуге, возможность выбора способа получения информации);
- возможность выбора заявителем формы обращения за предоставлением муниципальной услуги (лично, посредством почтовой связи, в форме электронного документооборота через Единый портал государственных услуг и муниципальных услуг (функций);
- своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным Административным регламентом.

2.16. Иные требования к предоставлению муниципальной услуги. Информация о порядке предоставления муниципальной услуги доводится до заявителей следующими способами:

- путем размещения на информационных стендах в помещениях администрации Идринского района;
- должностными лицами администрации Идринского района при личном обращении с использованием средств телефонной и факсимильной связи, посредством письменных ответов должностными лицами администрации Идринского района на письменные обращения получателей муниципальной услуги, в том числе по электронной почте;
- посредством размещения на официальном интернет-сайте Идринского района;
- посредством размещения в сети Интернет на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): www.gosuslugi.ru;
- посредством размещения в средствах массовой информации через многофункциональный центр (при его наличии).

Информация о процедуре предоставления муниципальной услуги предоставляется бесплатно.

Раздел 3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ

АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ), ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОСОБЕННОСТИ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР (ДЕЙСТВИЙ) В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ, А ТАКЖЕ ОСОБЕННОСТИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР В МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫХ ЦЕНТРАХ

3.1. Описание последовательности действий при предоставлении муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) прием заявления и документов, их регистрация;
- 2) рассмотрение и проверка заявления и документов;
- 3) принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, информирование и выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.2. Прием заявления и документов, их регистрация.

3.2.1. Основанием для начала предоставления муниципальной услуги является личное обращение заявителя в администрацию Идринского района с заявлением и документами, необходимыми для получения муниципальной услуги, либо получение заявления и необходимых документов заказным письмом с использованием почтовой связи, через Многофункциональный центр (МФЦ) или в электронной форме с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

3.2.2. Сведения о должностном лице, ответственном за выполнение административного действия, входящего в состав административной процедуры.

Ответственным за выполнение данной административной процедуры является отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района (далее - Отдел).

3.2.3. Содержание административного действия, входящего в состав административной процедуры, продолжительность и (или) максимальный срок его выполнения.

3.2.3.1. При личном обращении заявителя либо при направлении заявления почтой отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района при приеме заявления:

- 1) устанавливает предмет обращения, личность заявителя (полномочия представителя заявителя);
- 2) проверяет правильность оформления заявления и комплектность представленных документов, указанных в заявлении.

В случае обнаружения ошибок возвращает заявителю заявление и документы с объяснением содержания ошибок и порядка их устранения.

После регистрации заявления отдел по организационной работе и архивным вопросам администрации Идринского района передает заявление с документами главе Идринского района.

При личном обращении все документы, прилагаемые к заявлению, представляются в копиях и в подлинниках (если верность копий не удостоверена нотариально) для сверки. При обращении заявителя почтой, документы, прилагаемые к заявлению, представляются в подлинниках (если верность копий не удостоверена нотариально) для сверки после получения заявителем уведомления о принятом решении и о необходимости явиться в уполномоченный орган за получением результата. Сверка производится немедленно, после чего подлинники возвращаются заявителю лицом, принимающим документы. Копия документа после проверки ее соответствия оригиналу заверяется лицом, принимающим документы.

3.2.3.2. При обращении заявителя через Многофункциональный центр (МФЦ) отдел по организационной работе и архивным вопросам администрации Идринского района принимает заявление и

пакет документов из Многофункционального центра и регистрирует их в журнале регистрации не позднее дня получения заявления.

3.2.4. Результатом исполнения административной процедуры является:

1) При предоставлении заявителем заявления лично (направлении почтой) - прием, регистрация заявления и прилагаемых документов. Максимальный срок выполнения действий административной процедуры - 15 минут с момента подачи в администрацию Идринского района заявления с комплектом документов.

2) При предоставлении заявителем заявления через Многофункциональный центр (МФЦ) - прием и регистрация заявления и документов, осуществляет отдел по организационной работе и архивным вопросам администрации Идринского района. Максимальный срок выполнения действий административной процедуры - в течение дня с момента приема из Многофункционального центра в администрацию Идринского района заявления с прилагаемыми документами.

3.3. Рассмотрение и проверка заявления и документов, подготовка результата предоставления муниципальной услуги.

3.3.1. Основанием для начала исполнения процедуры проверки пакета документов является передача заявления с пакетом документов в отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района.

3.3.2. Отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района в течение 5 дней с даты поступления к нему заявления и прилагаемых к нему документов проверяет их комплектность, наличие оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги в соответствии с настоящим Регламентом, при установлении необходимости направляет запросы по каналам межведомственного взаимодействия, а при наличии оснований, указанных в пункте 2.7. настоящего Регламента, возвращает заявление заявителю, при этом администрацией Идринского района должны быть указаны причины возврата заявления об образовании земельных участков путем раздела, объединения или перераспределения земельных участков.

3.3.3. В случае если заявитель не представил документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, отдел имущественных и земельных отношений администрации Идринского района, при необходимости направления межведомственных запросов, уведомляет заявителя о направлении запроса в соответствующую организацию и направляет запросы по каналам межведомственного взаимодействия.

3.3.4. Результатом выполнения административной процедуры является выдача заявителю утвержденной схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) территории, либо выдача письменного отказа в утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) территории с основаниями отказа.

Срок выполнения данной процедуры - 10 дней.

3.4. Принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги, информирование и выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.4.1. Основанием для начала административной процедуры по принятию решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги является поступление главе Идринского района подготовленных отделом имущественных и земельных отношений администрации Идринского района проекта Постановления утверждения схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) территории, либо проекта уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием мотивированных причин отказа (далее - документы).

3.4.2. Глава Идринского района Красноярского края рассматривает представленные документы, подписывает и направляет их специалисту.

Максимальный срок выполнения данной административной процедуры - 3 дня.

3.4.3. Информирование и выдача результата предоставления муниципальной услуги.

3.4.3.1. Специалист не позднее чем через 10 дней со дня получения указанных подписанных документов выдает или направляет их заявителю по адресу, указанному в заявлении либо через Многофункциональный центр (МФЦ).

3.4.3.2. При предоставлении муниципальной услуги через Многофункциональный центр (МФЦ) администрация Идринского района Красноярского края:

1) в срок, указанный в пункте 3.4.3.1 Регламента, направляет постановление о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги в Многофункциональный центр (при отметке в заявлении о получении результата услуги в Многофункциональном центре);

2) в срок, указанный в пункте 3.4.3.1 Регламента, сообщает о принятом решении заявителю и выдает соответствующий документ заявителю при его личном обращении либо направляет по адресу, указанному в заявлении, а также направляет в Многофункциональный центр уведомление, в котором раскрывает суть решения, принятого по обращению, указывает дату принятия решения (при отметке в заявлении о получении услуги в Уполномоченный орган).

3.4.3.3. Заявителю передаются документы, подготовленные администрацией Идринского района Красноярского края по результатам предоставления муниципальной услуги, а также документы, подлежащие возврату заявителю по завершении предоставления услуги (при наличии).

Выдача документов производится заявителю либо доверенному лицу заявителя при предъявлении документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего полномочия по получению документов от имени заявителя (для доверенных лиц).

При выдаче документов заявитель дает расписку в получении документов, в которой указываются все документы, передаваемые заявителю, дата передачи документов.

3.4.4. Результатом выполнения административной процедуры является:

- 1) выдача заявителю Постановления администрации Идринского района Красноярского края об утверждении схемы расположения земельного участка на кадастровом плане (карте) территории;
- 2) выдача заявителю уведомления об отказе в предоставлении муниципальной услуги с указанием мотивированных причин отказа.

3.4.5. Блок схема предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) территории» приведена в приложении и административном регламенте.

Раздел 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ РЕГЛАМЕНТА. 4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

4.1. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению муниципальной услуги осуществляется руководителем Отдела. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения и исполнения положений административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.2. Контроль за полнотой и качеством оказания муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей оказания муниципальной услуги, принятие решений и подготовку ответов на обращение потребителей результатов муниципальной услуги, содержащих жалобы на действие или бездействие должностного лица Отдела.

4.3. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав потребителей результатов оказания муниципальной услуги осуществляется привлечение виновных лиц к дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством

Российской Федерации.

4.4. Контроль за оказанием муниципальной услуги может также осуществляться органами прокуратуры, иными надзорными органами в пределах их компетенции и в соответствии с нормативными документами, регулирующими их деятельность.

5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) И РЕШЕНИЙ, ОСУЩЕСТВЛЯЕМЫХ (ПРИНЯТЫХ)

В ХОДЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ

5.1. Заявитель имеет право на обжалование действий или бездействия должностных лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в досудебном и судебном порядке.

5.2. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу.

5.3. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.4. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети Интернет, официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Жалоба должна содержать:

- наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;
- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;
- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;
- доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.6. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.7. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

- 1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;
- 2) отказывает в удовлетворении жалобы.

Не позднее дня, следующего за днем принятия одного из вышеуказанных решений, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений и утверждение схем расположения земельных участков на кадастровом плане (карте) территории» БЛОК-СХЕМА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ



ОФИЦИАЛЬНО

АДМИНИСТРАЦИЯ ИДРИНСКОГО РАЙОНА
ОПОВЕЩАЕТ О НАЛИЧИИ СВОБОДНЫХ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ:

- из земель населенных пунктов площадью 2736 (две тысячи семьсот тридцать шесть) кв.м, с кадастровым номером 24:14:3401008:154, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного в границах участка. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Идринский район, с. Отрок, ул. Отрокская, дом 33. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства;

- из земель сельскохозяйственного назначения для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, площадью 1024203 (один миллион двадцать четыре тысячи двести три) кв.м, с кадастровым номером 24:14:1001002:137, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир с. Никольское. Участок находится примерно в 9,3 км от ориентира по направлению на северо-восток. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Идринский район, участок № 79. Разрешенное использование: сельскохозяйственное использование;

- из земель сельскохозяйственного назначения для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, площадью 123507 (сто двадцать три тысячи пятьсот семь) кв.м, с кадастровым номером 24:14:1001002:136, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир с. Никольское. Участок находится примерно в 6,6 км от ориентира по направлению на запад. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Идринский район, участок № 75. Разрешенное использование: сельскохозяйственное использование;

- из земель сельскохозяйственного назначения для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, площадью 154621 (сто пятьдесят четыре тысячи шестьсот двадцать один) кв.м, с кадастровым номером 24:14:1001006:123, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир с. Никольское. Участок находится примерно в 6,2 км от ориентира по направлению на запад. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Идринский район, участок № 65. Разрешенное использование: сельскохозяйственное использование;

- из земель сельскохозяйственного назначения для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, площадью 722234 (семьсот двадцать две тысячи двести тридцать четыре) кв.м, с кадастровым номером 24:14:1001002:147, местоположение установлено относительно ориентира, расположенного за пределами участка. Ориентир с. Никольское. Участок находится примерно в 13,4 км от ориентира по направлению на северо-восток. Почтовый адрес ориентира: Красноярский край, Идринский район, участок № 86. Разрешенное использование: сельскохозяйственное использование;

- из земель сельскохозяйственного назначения для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, площадью 465961 (четырееста шестьдесят пять тысяч девятьсот шестьдесят один) кв.м, с кадастровым номером 24:14:0501003:196, расположенный по адресу: Красноярский край, Идринский район, массив Отрокский, кадастровый квартал 24:14:0501003, контура 81; 176; 178. Разрешенное использование: сельскохозяйственное использование;

- из земель сельскохозяйственного назначения для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, площадью 100267 (сто тысяч двести шестьдесят семь) кв.м, с кадастровым номером 24:14:0501003:197, расположенный по адресу: Красноярский край, Идринский район, массив Отрокский, кадастровый квартал 24:14:0501003, контур 449. Разрешенное использование: сельскохозяйственное использование;

- из земель населенных пунктов для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, площадью 24208 (двадцать четыре тысячи двести восемь) кв.м, с кадастровым номером 24:14:3504002:29, расположенный по адресу: Красноярский край, Идринский район, д. Королевка. Разрешенное использование: сельскохозяйственное использование;

- из земель сельскохозяйственного назначения для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, площадью 459600 (четыреста пятьдесят девять тысяч шестьсот) кв.м, с кадастровым номером 24:14:1601008:146, расположенный по адресу: Красноярский край, Идринский район. Разрешенное использование: для сельскохозяйственного производства;

- из земель сельскохозяйственного назначения площадью 1804 (одна тысяча восемьсот четыре) кв.м, с кадастровым номером 24:14:0102002:222, расположенный по адресу: Красноярский край, Идринский район, п. Центральный, ул. Лесная, 1. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства;

- из земель сельскохозяйственного назначения площадью 1216 (одна тысяча двести шестнадцать) кв.м, с кадастровым номером 24:14:0102002:223, расположенный по адресу: Красноярский край, Идринский район, п. Центральный, ул. Лесная, 5. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства;

- из земель сельскохозяйственного назначения площадью 2000 (две тысячи) кв.м, с кадастровым номером 24:14:0102002:221, расположенный по адресу: Красноярский край, Идринский район, п. Центральный, ул. Лесная, 7. Разрешенное использование: для ведения личного подсобного хозяйства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении в аренду данных земельных участков, вправе ознакомиться со схемой их расположения и подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды лично либо через представителя по рабочим дням с 8:00 до 17:00 (обед с 12:00 до 13:00) по адресу: Красноярский край, Идринский район, с. Идринское, ул. Мира, д. 16, администрация Идринского района, кабинет № 52 (отдел имущественных и земельных отношений) или на указанный адрес заказным письмом.

БЛАГОДАРИМ нашего нового батюшку иерея Романа за его отзывчивость, внимательность, чуткость, доброту и понимание. Благодарим Бога, что появился у нас такой священник.
Л.Н. Мельникова, Е.Н. Прахт, И. Инжутова, с. Новоберезовка (486)

ВЫРАЖАЕМ БЛАГОДАРНОСТЬ предпринимателю В.Н. Гаврилину за работу по погребению умерших. Может захоронить в долг, а безродных – бесплатно. Дай бог ему и его семье хорошего здоровья.
Л.Н. Мельникова, Е.Н. Прахт, с. Новоберезовка (485)

ВЫРАЖАЕМ БЛАГОДАРНОСТЬ Г.А. Калининой, О.А. Исаенко, Н. Эккерт, Б. Давтян, сотрудникам полиции за оказание помощи в проведении и организации похорон нашего отца, деда Тютеева Павла Григорьевича.
Особая благодарность В.В. Богнер и В.Н. Гаврилину.
Дочери, внуки (478)

Идринский районный Совет ветеранов и Общество инвалидов выражают соболезнования родным и близким умерших:
КУНГУРОВА Владимира Вильгельмовича,
1948 г., пенсионера;
КОЗЛОВА Михаила Григорьевича,
1961 г., инвалида III группы;
РУБАНОВОЙ Тамары Ивановны,
1946 г., инвалида II группы.

Ушел из жизни участник Великой Отечественной войны **ТЮХТЕЕВ Павел Григорьевич,**
1919 г., инвалид войны II группы, награжден орденом Отечественной войны I степени, медалями Жукова и к 65-летию Победы.
Идринский районный Совет ветеранов и Общество инвалидов выражают соболезнования родным и близким умершего.

Поздравляем

(453)

Татьяну Васильевну ЖАРКОВУ с юбилеем!
Желаю счастья и добра,
Друзей хороших и тепла,
Жить долго, весело и смело,
Чтоб никогда не надоело,
Смеяться, верить и любить
И всегда здоровой быть!

С любовью, свекровь



Поздравляем

(451)

дорогую, любимую маму, тещу, сватью, бабушку **Людмилу Васильевну ГРАВЕР** с юбилеем!
Поздравляем с этой славной датой,
От всей души хотим мы пожелать
Еще полвека или даже с гаком
По жизни бодро, весело шагать!

Русины

(475)

Людмилу Степановну ГОЛОВКОВУ
с днем рождения!
Счастья, здоровья, удачи!
Любящие сын, дочь, родные

Поздравляем

(482)

дорогую, родную **Галину Михайловну ТРЕТЬЯКОВУ** с днем рождения!
Дней счастливых и достатка,
Пусть здоровье бьет ключом,
А тревоги и печали
Навсегда покинут дом.
Пусть удача, словно ангел,
Летит всюду за тобой,
Чтобы сердце не тужило,
Пусть любовь сверкает в нем!

Никита, Юлия, Антонина, Николай



Поздравляем

(472)

Николая Михайловича и Раису Петровну КАНУННИКОВЫХ с золотой свадьбой!
Полвека вы прожили вместе, две жизни прожили одной судьбой, храня любовь и верность. Вы достойный пример для подражания, мы все гордимся вами и желаем, чтобы тепло вашей любви, как и прежде, согревало нашу большую семью! Пусть ваши сердца бьются в унисон, крепким будет здоровье, а рядом всегда будут внимательные, заботливые дети, внуки и правнуки!
Не верится, что вместе – пятьдесят, как ни крути, а это ведь полвека!
Желаем счастья много лет подряд
И друг у друга вечного успеха!
Здоровы будьте вместе вы всегда,
Во всех делах друг другу помогайте,
Удачи вам на долгие года!
Много радости, а горестей не знайте!

Дети, внуки, правнуки



**МОНТАЖ КРОВЛИ, ЗАБОРЫ,
ПЕРЕКРЫВАЕМ КРЫШИ, ИЗГОТАВЛИВАЕМ
ТЕПЛИЦЫ, ВСЕ ВИДЫ СТРОИТЕЛЬНЫХ
РАБОТ, КАЧЕСТВЕННО, НЕДОРОГО;
ПРОДАЖА ПРОФЛИСТА, МЕТАЛЛОЧЕРЕПИ-
ЦЫ И МНОГО ДРУГОГО СТРОИТЕЛЬНОГО
МАТЕРИАЛА, ДОСТАВКА.
УЛ. ЩОРСА, 15, С.Н. БАЙКОВА.
СОТ. 8-953-590-19-48.**

Реклама (494)

**АРГОНОВАЯ СВАРКА (ДЮРАЛЮМИНИЙ);
ПОЛИРОВКА ФАР ИНОМАРОК;
РЕМОНТ, ПОКРАСКА БАМПЕРОВ ИНОМАРОК
(ЛЮБОЙ ЦВЕТ);
ВЫТЯЖКА КУЗОВОВ ИНОМАРОК.
СОТ. 8-903-987-59-25, СЕРГЕЙ.**

Реклама (463)

**ЗАКУПАЕМ МЯСО: ГОВЯДИНУ, БАРАНИНУ,
СВИНИНУ, КОНИНУ ДОРОГО. ИМЕЕТСЯ
КОЛЬЩИК. СОТ. 8-906-911-42-00,
8-908-327-31-32, 8-953-257-57-25.**

Реклама (479)

**ДРОВА-ОТЛЕТ.
ТЕЛ. 22-9-27, СОТ. 8-933-333-04-44,
8-950-990-80-99, УЛ. ГАГАРИНА, 18.**

Реклама (480)

Поздравляем

(498)

женщин МБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения Идринского района» с Международным женским днем!
Примите самые искренние пожелания в этот праздник, здоровья, долгих лет жизни, мира в ваших семьях, заботы и любви близких.
Пусть ваши дни будут светлыми и добрыми.
Пусть в душе всегда царит покой, а в сердце молодость и озорство!



*Ольга Киреева, директор
МБУ «КЦСОН Идринского района»*

Поздравляем

ОТ ВСЕЙ ДУШИ ПОЗДРАВЛЯЕМ ЮБИЛЯРОВ РАЙОНА, РОДИВШИХСЯ В МАРТЕ:
Е.Ф. Политыкину, Е.Е. Шигаеву, М.М. Богданову, Л.С. Кочемасову, М.А. Сиркину, К.С. Берсеневу, Е.А. Махневу, М.А. Алексееву, Е.Е. Ципышеву, Г.П. Тестова, Н.И. Зуйкину, З.М. Бахареву, Н.С. Пригарину, В.Н. Колбасову, Г.К. Ведрову, Л.В. Ковалевскую, Э.И. Винтер, Г.С. Владимирову, О.Т. Дудник, Н.И. Степанова, А.Д. Круглова, Т.К. Мартюшеву. Анатолий Киреев, глава района Анатолий Букатов, председатель районного Совета депутатов Галина Калинина, председатель районного Совета ветеранов

ЮБИЛЕЙ

50 ЛЕТ ВМЕСТЕ

В светлый день весны хотелось бы рассказать о людях, которые заботятся о нас больше родных родителей, – о моих бабушке и дедушке.

Мои бабушка Раиса и дедушка Николай создали большую семью Канунниковых. Силы на внуков и правнуков у них есть всегда. Дедушка учил меня давать сдачи, стоять за себя. Бабушка учила, как избегать конфликтов, как быть спокойнее и умнее оппонента; еще учила кашеварить не по книге, без зубрежки. Она пекала самые вкусные оладьи, а потом мне хотелось испечь такие же. И под чутким руководством бабушки у меня все обязательно получалось!

11 марта 2017 года мои любимые люди, самые мудрые и добрые, отмечают праздник. Уже 50 лет они вместе, помогают и заботятся друг о друге. Они, как якоря для всех нас – надежно и крепко поддерживающие.

Дорогие бабушка и дедушка! В день золотой свадьбы вся семья желает вам ценить каждый прожитый совместно день, оберегать друг друга от невзгод. За 50 лет совместной жизни из двух людей вы стали единым целым. И пусть звезда вашего счастья, что зажглась полвека назад, горит еще долгие годы, радуя нас своим теплом и светом.

С уважением, Попцева Надежда (516)

ПРОДАЕТСЯ

1/2 дома в с. Екатериновка, вода в доме, баня, гараж, хозпостройки, можно под маткапитал. **Сот. 8-953-256-33-58.** (454)

квартира на земле (2 комнаты + кухня). **Тел. 22-8-78, сот. 8-950-972-97-73.** (488)

квартира по ул. Калинина, 19-2. **Тел. 22-4-34, сот. 8-923-278-65-44.** (436)

квартира по ул. Калинина, 42-2. Рассмотрят варианты. **Сот. 8-950-304-36-85.** (491)

квартира. **Сот. 8-982-967-62-69.** (508)

благоустроенная квартира на земле, 950 т.р. **Сот. 8-983-287-39-01.** (499)

3-комнатная квартира. **Сот. 8-963-261-67-51.** (487)

3-комнатная благоустроенная квартира; дом на земле по ул. Мира, 12, торг уместен. **Сот.: 8-923-286-89-91, 8-902-012-66-55.** (509)

земельный участок 15 соток; плуг 2-корпусный для трактора Т-25. **Сот. 8-923-280-64-43.** (497)

ВАЗ-2106, 1994 г., ХТС. **Тел. 22-8-54, сот. 8-913-035-81-66.** (505)

стиральная машинка «Самсунг» (3,5 кг). **Тел. 23-1-11, сот. 8-923-771-01-32.** (501)

общевоисковая палатка б/у; задний бампер от «Форд-Фокуса» (2007 г.); **КУПЛЮ б/у легковой прицеп. Сот. 8-950-302-98-11.** (506)

сено в рулонах, сенокосилка навесная, коленвал СТ, головки ГАЗ-53. **Сот. 8-902-011-96-39.** (502)

сено в тюках (3 ц). **Сот. 8-913-528-76-59.** (512)

дрова чурками, колотые. **Сот. 8-923-367-32-16.** (510)

дрова-отлет. **Сот. 8-923-360-00-66.** (481)

отлет березовый. **Сот. 8-902-011-54-61.** (511)

ульи б/у или поменяют на дрова. **Сот. 8-908-017-90-12.** (484)

мед луговой (1 л –500 руб.). **Тел. 23-1-63; сот. 8-923-273-60-41.** (477)

бычок 1,5 года герефорд. **Сот. 8-950-971-46-42.** (490)

овцематки, 4000 руб. **Тел. 22-1-61.** (503)

поросята 3-месяц, д. Николаевка, ул. Молодежная, 32. **Тел. 8(391-34)79-2-32.** (504)

поросята месячные и 4-месячные. **Сот. 8-902-981-21-04.** (507)

куры-несушки молодки (доставка). Оптом дешевле. **Сот. 8-905-996-34-14, 8-906-191-87-74.** (412)

РАЗНОЕ

ПОЗНАКОМЛЮСЬ с девушкой. **Сот. 8-902-014-86-84.** (324)

ЗАЕМ ПОД МАТЕРИНСКИЙ КАПИТАЛ
на покупку, строительство жилья, не дожидаясь 3 лет,
для пайщиков КПК «Решение» (при вступлении – 200 руб.).
Тел. 8-923-771-99-75; (839135)23-4-79,
с. Идринское, ул. Бутенко, 13, сот. 8-953-255-15-00.
(Кредитно-потребительский кооператив «Решение», ОГРН 1121901004103, г. Абакан, ул. Некрасова. 1-3н)

Реклама (288)

**ЗАКУПАЮ МЯСО ЛЮБОЕ, ДОРОГО.
РАСЧЕТ СРАЗУ. ЕСТЬ КОЛЬЩИК.
СОТ. 8-950-307-70-30. ЕВГЕНИЙ.**

Реклама (31)

**ЗАКУПАЮ МЯСО, ДОРОГО, МОЖНО ЖИВЫМ
ВЕСОМ. СОТ. 8-983-197-93-19, 8-923-594-16-91.**

Реклама (27)

**ЗАКУПАЮ МЯСО ДОРОГО.
СОТ. 8-923-219-97-48.**

Реклама (14)

**ОТКАЧАЮ СЕПТИК.
ТЕЛ. 22-3-89, СОТ. 8-902-013-10-49.**

Реклама (173)

Реклама (389)

(ИП Браузмэн Н.И.)
Разр. АА 007220, выд. 06.02.14 Министерством транспорта Красноярского края.

Реклама (87)

ЮРИДИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ
В РЕФИНАНСИРОВАНИИ КРЕДИТА, ВОЗВРАТ КОМИССИЙ,
СНИЗИМ, УБЕРЕМ ПРОЦЕНТЫ; ВЗЫЩЕМ СТРАХОВКИ ОТ 5 ДО
30 ДНЕЙ ПОСЛЕ ПОЛУЧЕНИЯ КРЕДИТА; ШТРАФЫ МИКРОЗАЙ-
МОВ, СПОРЫ ПО СОБСТВЕННОСТИ, НАСЛЕДСТВО, ВОЗВРАТ
ВОДИТЕЛЬСКИХ ПРАВ, СТРАХОВОК ОСАГО И ДР. ДЕЛА.
СОТ. 8-983-197-83-53.

Реклама (476)

Коллегия юридической защиты. Юридическая
помощь по возврату водительских удостове-
рений. ДТП. Возврат по амнистии уже лишенных
прав. Официально. Сот. 8-800-35-01-002 (звонок
бесплатный!).

Реклама (239)

ПРОДАМ
ДОМ С МАГАЗИНОМ
ПО УЛ. СОВЕТСКОЙ, 8
(РЯДОМ С ПОЛИКЛИНИКОЙ).
ЦЕНА 2,5 МЛН РУБ.

РЕКЛАМА (413)

**РЕМОНТ СТИРАЛЬНЫХ
МАШИН И ХОЛОДИЛЬНИКОВ
НА ДОМУ. ВЫЕЗД ПО РАЙОНУ.
СОТ. 8-950-970-45-45.**
ГАРАНТИЯ 1 ГОД. СКИДКИ ДО 20 %.

Реклама (7)

**ШПАЛА СТРОИТЕЛЬНАЯ, СТОЛБОВАЯ.
ДОСТАВКА. СОТ. 8-950-405-20-82.**

РЕКЛАМА(26)

ДОСТАВЛЮ ОТЛЕТ
В ПАЧКАХ ИЛИ РАСПИЛЕННОМ ВИДЕ.
ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ ДО 10 ТОНН.
УСЛУГИ ЭВАКУАТОРА.
СОТ.: 8-983-196-43-65;
8-953-257-70-04.

Реклама (440)

**ВСЕ ДЛЯ СЕЛА: ОТ ПРОИЗВОДИТЕЛЯ
ГРАБЛИ ВАЛКОВЫЕ ТРИ ВИДА; КУНЫ НА
ВСЕ ТРАКТОРЫ ЛЮБОЙ ВЫСОТЫ;
КОСИЛКИ. ЕСТЬ ДОСТАВКА, РАССРОЧКА.
СОТ. 8-923-326-13-13.**

Реклама (233)

**АДРЕС РЕДАКЦИИ
И ИЗДАТЕЛЯ:**
662680, Красноярский
край, Идринский район,
с. Идринское, ул. Мира,
19; lubava@krasmail.ru
факс(39135)23-1-90

УЧРЕДИТЕЛЬ: Агентство печати и массовых
коммуникаций Красноярского края.
Газета зарегистрирована Управлением Федераль-
ной службы по надзору в сфере связи, информа-
ционных технологий и массовых коммуникаций по
Красноярскому краю. Свидетельство о регистрации
ПИ №ту 24-00165 от 07 декабря 2009 года.

ТЕЛЕФОНЫ:
редактор: **23-1-90;**
отв. секретарь: **22-2-79;**
отд. писем: **23-4-34.**
Газета выходит в пятницу

ПЕЧАТЬ ОФСЕТНАЯ.
Время подписания
07.03.2017 г.
по графику 16:00
фактически 15:00
Наш сайт в интернете:
idr-vestnik.ru

Индекс
52346
Тираж 3000
Заказ 30

**Компьютерное
ОФОРМЛЕНИЕ:**
Верстка: Ю. Османкин
Набор: И. Демина
Материалы со знаком АП подго-
товлены по заказу учредителя

**Главный редактор
И.Г. Свиридова**
Газета печатается
в ООО ИПП "Журналист",
655017, Республика
Хакасия, г. Абакан,
ул. Советская, 71,
тел. 8(3902)226-199

ГРУЗОПЕРЕВОЗКИ
СОТ. 8-913-055-02-18.


Реклама (29)

**УГОЛЬ ЧЕРНОГОРСКИЙ КОНЦЕНТРАТ,
БАЛАХТИНСКИЙ СОРТОВОЙ; ДРОВА (ОТЛЕТ).**
УЛ. ОКТЯБРЬСКАЯ, 256 А, ТЕЛ. 22-1-02,
СОТ. 8-950-302-44-26, 8-908-211-04-40.
ИП Ушенко В.М. ОГРН 304190325400077.

Реклама (337)

КУПЛЮ любой металлический утиль: холодильники, стиральные
машины, плиты, банные печи и многое др., цветмет. Шкуры крс,
сухую черемуху, весы, кислородные баллоны. Подъезжаем.
СОТ. 8-950-418-48-22.

Реклама (189)

УРОЛОГ ДЕЙНЕКО
Артем Васильевич, г. Минусинск,
ул. Абаканская, 72, кабинет 206, т.89024687477,
уролог-дейнеко.рф
Пн., ср., пт. 9:00-12:00; вт., чт. 16:00-19:00;
сб. 11:00-14:00.
ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСЬ.
(Имеются противопоказания. Необходима консультация специалиста)
Лиц. ЛО-24-01-002652 Мин.здрав. Красноярского края от 26.12.14 г.

Реклама (6)

**КУПЛЮ МЯСО: ГОВЯДИНУ, КОНИНУ.
СОТ. 8-929-312-81-00.**

Реклама (446)

**ЗАКУПАЕМ МЯСО: ГОВЯДИНУ,
КОНИНУ. СОТ. 8-903-077-83-14.**

Реклама (445)

**ЗАКУПАЕМ МЯСО ДОРОГО ЗА НАЛИЧНЫЙ РАСЧЕТ.
СОТ. 8-902-013-75-00, 8-923-582-93-00.**

Реклама (435)

**МОНТАЖ КРОВЛИ, ПЕРЕКРЫВАЕМ КРЫШИ.
КАЧЕСТВЕННО, НЕДОРОГО.
ПРОДАЖА ПРОФЛИСТА, ЧЕРЕПИЦЫ.
ДОСТАВКА. СОТ. 8-906-935-19-29.**

Реклама (444)

**КОМПЬЮТЕРНАЯ
ПРОВЕРКА ЗРЕНИЯ
«АЛЬФА ОПТИКА»**
(Г. КРАСНОЯРСК):
- ПОДБОР И ИЗГОТОВЛЕНИЕ
ОЧКОВ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ
- ГОТОВЫЕ ОЧКИ
- АКСЕССУАРЫ.
**МЫ ЖДЕМ ВАС 13 МАРТА
С 9:00 ДО 17:00,
РДК, С. ИДРИНСКОЕ,**
Лиц. № 42/99-1916-1129 от 18.01.2016 г., выд. Министерством здрав. РФ

Реклама (459)

**ПРИНИМАЕМ МЯСО ДОРОГО
(КРАСНОЯРЦЫ).
СОТ. 8-929-334-27-17.**

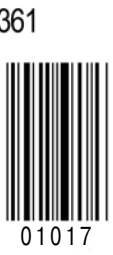
Реклама (471)

СЛУХОВЫЕ АППАРАТЫ
по старым ценам от 5000 до 15000 руб.
предъяви объявление - получи подарок*
ВЫЗОВ СПЕЦИАЛИСТА по городу и району 8-912-85-25-719
РАССРОЧКА до 6 месяцев. При себе иметь паспорт.
17 марта с 10.00 до 11.00
Дом культуры
ул. Мира, 7 А (Идринское)
Имеются противопоказания, проконсультируйтесь со специалистом.
Реклама *Подробности уточняйте у продавца-консультанта

Реклама (460)

ISSN 2412-7361

9 772412 736006


01017

КУПЛЮ золото.
Сот. 8-913-040-08-00.
Реклама (387)

ТРЕБУЕТСЯ репетитор
(алгебра, геометрия –
10, 11 класс).
Тел. 21-1-53,
сот. 8-952-749-57-54.
(474)

**УГОЛЬ СЕЯНЫЙ
БЕЗ ПЫЛИ**
**БАЛАХТИНСКИЙ СОРТОВОЙ,
ЧЕРНОГОРСКИЙ КОНЦЕНТРАТ**
✓ Доставка в любое время с 8:00 до 18:00.
✓ Работаем через весы.
✓ Качество гарантируем.
22-9-27, 8-933-333-04-44,
ул. Гагарина, 18. **ЕТК** 8-950-990-80-99.
Выходной –
воскресенье

Реклама (325)

ПРОДАЕТСЯ

дом под материнский капитал в Куреже. Сот. 8-950-303-56-28. (339)
дом в с. Екатериновка, 8-902-914-90-79; 8-923-580-34-38. (411)
дом по ул. Тракторной, 8-2, 650 т.р. Сот. 8-923-280-54-69. (361)
1/2 дома в с. Майском Утре. Сот. 8-983-370-26-01. (371)
благоустроенный дом, 81 кв. м, есть все хозпостройки.
Сот. 8-983-167-14-24. (466)
2-комнатная благоустроенная квартира. Сот. 8-902-010-20-20. (430)
2-комнатная квартира в Лебяжье. Сот. 8-983-270-66-82. (434)
2-комнатная квартира на земле. Сот. 8-950-430-72-86. (468)
3-комнатная благоустроенная квартира в центре.
Сот. 8-902-014-07-21. (365)
участок в собственности 20 соток. Сот. 8-902-992-77-51. (342)
SKODAOCTAVIATOUR, 2008 г. Тел. 72-2-36. (462)
японский мини-трактор. Сот. 8-902-950-55-64. (353)
вагончик одноосный передвижной заводской.
Сот. 8-908-017-90-12. (465)
снегоболотоход, документы. Тел. 91-3-37. (467)
пилорамы, станки в рассрочку, www.pilam.ru.
Тел.: 8-800-200-06-96; 8-923-354-26-62. (10)
металлоискатели. Сот. 8-913-536-70-09. (326)
дешево: мягкий уголок, корпусная мебель, детская кровать, детский
стол-трансформер, игрушка-качалка «Мамонтенок».
Тел. 8(391-35)23-1-57, сот. 8-933-334-92-27. (464)
брус 4 куб.; телевизор. Сот. 8-923-284-46-95. (469)
уголь балахтинский, черногорский концентрат.
Сот. 8-923-360-00-66. (278)
дрова березовые. Сот.: 8-902-012-38-77, 8-902-941-18-03. (270)
срочно дрова березовые, отлет, сот.: 8-950-306-00-99;
8-950-431-84-80. (318)
дрова березовые. Сот. 8-904-896-75-33. (393)
дрова или поменяю на телят. Сот. 8-950-421-89-19. (392)
отлет. Сот. 8-929-307-59-62. (397)
куры-молодки, цыплята-бройлеры, с. Подсинее.
Сот. 8-923-215-77-77, 8-950-305-99-60. (59)
куры-молодки (доставка, заявки).
Сот.: 8-950-965-52-29; 8-950-966-04-04. (246)
куры-молодки, ул. Советская, 55.
Сот.: 8-950-961-20-20, 8-923-580-20-20. (433)
бычки месячный и 6-месячный. Сот. 8-952-747-93-50. (457)
поросята. Сот. 8-902-975-06-55. (329)
кобыла рабочая 7 лет. Сот. 8-960-754-63-70. (473)
телята. Сот. 8-913-547-24-64. (442)
КУПЛЮ
КУПЛЮ дом в деревне до 120 т.р. Сот. 8-902-976-48-49. (286)
КУПЛЮ благоустроенный дом или квартиру.
Сот. 8-952-746-23-34, 8-950-417-85-87. (375)
КУПЛЮ сало-шпик свежее. Тел. 72-2-55. (418)
КУПЛЮ документы на прицеп к легковому автомобилю.
Сот. 8-950-304-29-10. (461)
ЗАКУПАЮ чермет дорого. Сот. 8-902-013-07-18. (450)
ЗАКУПАЮ картофель. Сот. 8-902-013-07-18. (449)
ЗАКУПАЮ мясо и шкуры крс, дорого. Сот. 8-950-965-98-82,
8-913-571-49-43, 8-923-295-87-99, Антон. (381)

**ТЕПЛИЦЫ ИЗ НЕРЖАВЕЙКИ УСИЛЕННЫЕ
В КРАСНОТУРАНСКЕ.
СОТ. 8-906-971-21-84.**

Реклама (470)

**ПОМОЩЬ, КОНСУЛЬТАЦИЯ ПО КРЕДИТУ. ГРАЖДАНАМ РФ.
ВОЗМОЖНО С ПЛОХОЙ К.И. ТЕЛ.: 8(495)281-50-69.**
Общество с ограниченной ответственностью «Микро Капитал Руссия»

Реклама (448)